

JOENSUUN YHTEISKOULUN LUKIO

opinto-opas 2024-2025



Sisällysluettelo

Tervetuloa lukuvuodelle 2024-2025!	4
Rehtorin tervehdys	5
Huoltajan Wilma-tunnuksen lisääminen	6
Lukuvuoden työ- ja loma-ajat Joensuun kouluissa 2024-2025	7
Oppituntien ja ruokailujen ajankohdat	8
Jaksojen ja uusintakoepäivien ajankohdat 2024-2025	9
Jakson päättöviikko - kokeita, oppitunteja ja toimintaa!	10
TAPAHTUMAKALENTERI 2024-2025	11
Yhteystietoja	16
Opettajakunta 2024-2025	18
Lukion kanslia	20
Ryhmänohjaustuokio	21
Ryhmänohjaajat ja kotiluokat 2024-2025	22
Tiedottaminen ja Wilma	23
Opinto-ohjaus lukioaikana ja jälkiohjaus lukion jälkeen	24
Oppimisen tuki ja erityisopettajat	26
Oppimateriaali lukuvuonna 2024-2025 + lisenseistä	27
Lukujärjestykset	30
Saapuminen oppitunneille sekä poissaolokäytännöt, päihteet ja rikkomukset	32
Pysäköinti, elektronisten laitteiden käyttö ja yhteiset tilaisuudet	34
Koevilppi ja plagiointi - ankarasti kiellettyä!!!!	35
Erityislinjat	36

Musiikin ja ilmaisun linjan opinnot	37
Opiskelu urheilulukiossa	39
Musiikki- ja liikuntatilojen käyttö	41
Lukion kuoro	42
Lukiodiplomit	43
Hyväksiluvut muista oppilaitoksista ja taiteen perusopetuksesta ja kesäopinnot	44
Opinnot lukiolaisille Itä-Suomen yliopistossa sekä Karelia -ammattikorkeakoulussa . . .	46
Tietokone lukio-opinnoissa	47
Ylioppilastutkinto	48
Ylioppilaskirjoitusten aikataulu, kevät 2025	51
Opiskelijahuolto ja opiskelijaterveydenhuolto	53
Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä	56
Lukion yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma	62
Opintojakson arviointi	63
Aineen oppimäärän arviointi	65
KELAn opintoetuuudet 2024-2025	66
Perustietoja Joensuun yhteiskoulun lukiosta	68
Järjestyssäännöt	69
Tutustumispäivät ja tutustumisilta Joensuun yhteiskoulun lukioon	72

Tervetuloa lukuvuodelle 2024-2025!



JOENSUUN YHTEISKOULUN LUKIO

Kuva 1: ¹

Joensuun yhteiskoulun lukio avaa jälleen ovensa keskiviikkona 7. elokuuta 2024. Kyseessä on Joensuun yhteiskoulun lukio 117. toimintavuosi. Lukionsa aloittavat uudet opiskelijat kokoontuvat kello 09.00 opiskelijaravintola Masuuniin

Lukiotaan jatkavien kanssa aloitetaan siten, että klo 10.30 omiin kotiluokkiin saapuvat suoraan 2. vuoden opiskelijat ja 3. sekä 4. vuoden opiskelijat tulevat kello 11.15

Opiskelijoita on lukuvuoden 2024-2025 alkaessa noin 740.

Tervetuloa lämpimästi aloittamaan koulutyö! <https://www.youtube.com/watch?v=o1Lw2FgmHx4>²

Esa Rätty

¹<https://www.youtube.com/watch?v=o1Lw2FgmHx4>

²<https://www.youtube.com/watch?v=o1Lw2FgmHx4>

Rehtorin tervehdys



Hei!

Tervetuloa lukio-opintojen pariin perinteikkääseen ja moderniin Joensuun yhteiskoulun lukioon, niin vanhat jatkavat opiskelijat kuin myös uudet. Alkaa yhteiskoulun 117 toimintavuosi, kouluhan on perustettu vuonna 1907. Vanhin osa on yksi Joensuun vanhimmista käytössä olevista koulurakennuksista, valmistunut vuonna 1912. Koko ajan toki tehdään uudistuksia ja ylläpitoa, nyt alkusyksyn aikana on tarkoituksena vaihtaa kaikki vanhan puolen ikkunat. Se voi hieman vaiuttaa myös koulutyöhön, mutta tämä kannattaa nyt tehdä.

Uusia opiskelijoita otimme tänä vuonna 40 urheilulukioon, 26 musiikin- ja ilmaisun linjalle ja 144 yleislinjalle. Lisäksi muutamia uu-

sia opiskelijoita aloittaa 2. sekä 3. vuodella. Meillä on myös erittäin suuri ja motivoitunut 4. vuosiluokka, yli 100 opiskelijaa. Neljännelle vuodelle on osoitettu siten kolme ryhmänohjaajaa edellisvuoden tavoin.

Uusina opettajina lukiossamme aloittaa liikunnan ja terveystiedon lehtori Minna Tiainen ja vs. englannin lehtorina Janette Heikkinen. Määräaikaisena kuvataiteen tuntiopettajana jatkaa edelleen Jenni Kauppinen. Englannin lehtori Satu Halonen on virkavapaalla koko lukuvuoden ja häntä sijaistaa Tuija Kantelinen. Opinto-ohjaaja Anne Lukkarisen sijaisena tammikuun lopulle saakka toimii Eetu Väänänen.

Teemme edelleen paljon yhteistyötä niin lyseon kuin normaalikoulun lukioden kanssa, yhteistä opetustarjontaa on paljon. Myös korkea-asteelta opiskelijoiden on mahdollisuus suorittaa opintojaksoja.

Opiskelijamäärä on lukuvuoden alkaessa noin 740 opiskelijaa ja henkilökunnan määrä noin 60.

Tervetuloa siis kaikille tänne Papinkadulle! Näemme siis viimeistään keskiviikkona 7. elokuuta. Hyviä opintojen alkua kaikille!

Esa Rätty

rehtori

Joensuun yhteiskoulun lukio

Huoltajan Wilma-tunnuksen lisääminen

Hei!

Osa teistä uusista opiskelijoista on tullut muualta, kuin Joensuun kaupungin ylläpitämistä peruskouluista. Eli huoltajan tulee noudattaa pääsääntöisesti alla olevaa ohjeistusta mennessään Joensuun kaupungin Wilmaan. Wilma osoite on: <https://joensuu.inschool.fi>³

On myös havaittu, että 1 kohtaa ei kannata käyttää, jos sinulla ei ole lapsia Joensuun kaupungin Wilmassa tai et ole esim. opettaja.

1. Jos sinulla on jo Wilma-tunnus Joensuussa:

Kirjaudu tunnuksella Wilmaan. Kirjautuminen pitää tehdä selaimella, ei mobiilisovelluksella.

Ylhäällä oikealla on kohta Asetukset

Valitse sieltä Käyttöoikeudet

Lisää Rooli

Käyttö vaatii vahvan tunnistautumisen, joten tarvitset pankkitunnukset tms. jotta pääset eteenpäin.

Valitse kohta Huoltajatiedot saatavilla Väestörekisterikeskuksen kautta

Valitse lapsi jonka haluat lisätä tunnukselle.

Jos haluat lisätä toisen lapsen, valitse kyseinen kohta uudelleen ja lisää lapsi.

Seuraava

Kirjaudu Wilmaan uudelleen

Jos lapsi ei tule näkyviin mobiilisovellukseen, poista tili ja lisää se uudelleen.

2. Jos sinulla ei ole Wilma-tunnusta:

Mene osoitteeseen <https://joensuu.inschool.fi>⁴

Toimi ohjeiden mukaisesti tunnuksen teon suhteen.

Tunnus pitää vahvistaa esim. pankkitunnuksilla.

Jos ohjelma kysyy asiointikoulua, valitse oikea koulu listasta (inschool Joensuu)

Valitse Huoltajatiedot saatavilla Väestörekisterikeskuksen kautta

Valitse lapsi ja Vahvista ja jatka.

Jos haluat lisätä toisen lapsen, valitse kyseinen kohta uudelleen ja lisää lapsi.

Lapsi lisätään tunnukselle, jonka alussa itsellesi valitsit.

Jatka ja kirjaudu Wilmaan tekemilläsi tunnuksilla

³<https://joensuu.inschool.fi>

⁴<https://joensuu.inschool.fi>

Lukuvuoden työ- ja loma-ajat Joensuun kouluissa 2024-2025

Lukuvuosi 2024–2025

Syyslukukausi 2024

Koulutyö alkaa keskiviikkona 7. elokuuta

Syysloma vk 42, 14.–18.10.

Itsenäisyyspäivä perjantaina 6. joulukuuta

Syyslukukausi päättyy perjantaina 20. joulukuuta

Kevätlukukausi 2025

Koulu alkaa tiistaina 7. tammikuuta

Talviloma vk 10, 3.–7.3. 2025

Pääsiäinen 18.4.–21.4. 2025

Vappuvapaat 1.-5. – 2.5. 2025

Helatorstaivapaa 29. toukokuuta

Lukuvuosi päättyy lauantaina 31.5. 2025

Koulupäiviä

Syyslukukaudella 92

Kevätlukukaudella 95

Yhteensä 187

Oppituntien ja ruokailujen ajankohdat

OPPITUNTIEN JA RUOKAILUJEN AJANKOHDAT (oppitunti kestää 75 minuuttia)

Oppitunnille on saavuttava ajoissa ja se alkaa täsmällisesti ilmoitettuun aikaan. Annettuna ruokailuaikoja tulee myös ehdottomasti noudattaa.

1. oppitunti 8.05-9.20

2. oppitunti 9.30-10.45

3. oppitunti riippuen vuosiluokasta:

– 1. vuoden opiskelijoiden tunti 11.00-12.15 (ruokailu klo 12.15-12.45)

– 2. vuoden opiskelijoiden tunti 11.00-12.45 (ruokailu kesken oppitunnin n. klo 11.30-12)

– 3. ja 4. vuoden opiskelijoiden tunti 11.15-12.30 (ruokailu klo 10.45-11.15)

HUOM! Urheiluvalmennuksessa olevien ruokailu klo n. 10.30 alkaen (voivat käydä ruokailemassa uudestaan klo 12.30 alkaen, jos ruokaa on jäljellä)

4. oppitunti 13.15-14.30 / perjantaina 12.55-14.10

5. oppitunti klo 14.40-15.55 (ei perjantaisin)

Jaksojen ja uusintakoepäivien ajankohdat 2024-2025

JAKSOT LUKUVUONNA 2024-2025

Jakso 1. 07.08.– 27.09.2024 (ABEILLA KER-
TAUSLAUANTAI 7. syyskuuta)

Jakso 2. 30.09. 2024 – 26.11. 2024

Jakso 3. 27.11. 2024 – 03.02. 2025

Jakso 4. 04.02. 2025 – 02.04. 2025

Jakso 5. 03.04. 2025 – 31.05. 2025



UUSINTAKOEPÄIVÄT LUKU- VUONNA 2024-2025:

TO 22.8. KELLO 16-19

TI 08.10. ja TO 10.10. KELLO 16-19

TI 10.12. ja TO 12.12. KELLO 16-19

TI 18.02. ja TO 20.2. KELLO 16-19

TI 22.4. ja TO 24.4. KELLO 16-19

Voit uusia vain hylättyä arvosanaa kerran. Uusintakoepäivänä voi tehdä myös normaalin opintojaksoihin liittyviä kokeita, jos olet kokeesta poissa hyväksyttävästä syystä. Jos jätät saapumatta uusintakokeeseen ilman hyväksyttävää syytä, menetät kyseisen opintojakson uusintaoikeuden.

Jakson päättöviikko - kokeita, oppitunteja ja toimintaa!



Päättöviikon aikana sinulla on opetusta tai muuta opintojaksoihin liittyvää toimintaa, joissa ns. koetta ei järjestetä, mahdollisesti jopa iltapäivään saakka. Opiskelijalla tulee olla kokeisiin itse tuotu tietokone ja muut tarvittavat välineet.

Opintojaksojen kokeet ja muut arviointitilaisuuudet järjestetään kunkin jakson lopussa pääsosan päättöviikon aikana. **Koetilaisuudesta saa poistua aikaisintaan tunnin kuluttua sen alkamisesta.** WC-käynnit tulee tehdä ennen kokeen alkamista. Osa kokeista voidaan järjestää jo ennen varsinaisen päättöviikon alkua. Joissakin opintojaksossa ei järjestetä erillisiä kokeita, vaan päättöviikolla voi olla enemmän opetusta. Tilaisuus ei ehkä lopu pelkkään kokeeseen, vaan kokeen jälkeen koe todennäköisesti käydään yhdessä läpi.

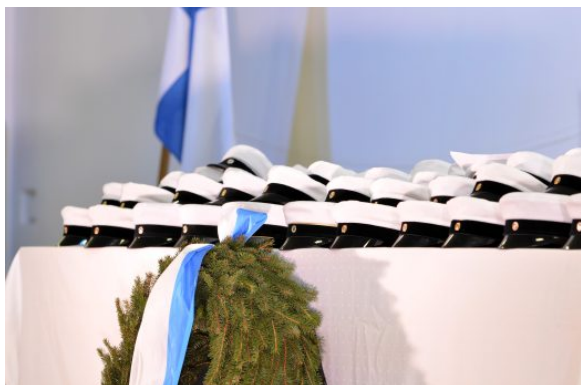
Eri oppiaineissa pidetään päättöviikolla tarvittaessa kerta- ja tukiovetuntia tai työpajoja. Kokeiden ja oppituntien aikatau-

lut päättöviikon aikana ilmoitetaan Wilmasa, yksityiskohdat kokeen tai opetuksen mm. alkamisajankohdasta, muodosta (paperinen vai sähköinen koe) tai mahdollisesti paikasta (mm. liikuntatunnit) sovitaan opettajan kanssa.

JAKSOJEN PÄÄTTÖVIIKOT:

1. **JAKSON PÄÄTTÖVIIKKO** pe 20.09. – pe 27.09. 2024 (koeaamuja klo 8-11, ke 18. ja to 19. Muutoin opetusta)
2. **JAKSON PÄÄTTÖVIIKKO** ti 19.11. – ti 26.11. 2024 (koeaamuja klo 8-11 ke 13. ja to 14.11. Muutoin opetusta)
3. **JAKSON PÄÄTTÖVIIKKO** ma 27.01. – ma 03.02. 2025 (koeaamuja klo 8-11 ke 22.1. ja to 23.1. Muutoin opetusta)
4. **JAKSON PÄÄTTÖVIIKKO** ke 26.03. – ti 02.04. 2025 (koeaamuja klo 8-11 to 20.3. ja ti 25.3. Muutoin opetusta)
5. **JAKSON PÄÄTTÖVIIKKO** ke 21.05. – ke 28.05. 2025 (koeaamuja klo 8-11 to 15.5. ja ti 20.5. Muutoin opetusta)

TAPAHTUMAKALENTERI 2024-2025



Lukuvuoden 2024-2025 tapahtumia ja ajankohtia:

I JAKSO KE 07.08. – PE 27.09. 2024

MA 5.8. ja TI 6.8. opettajat saapuvat hoitamaan virkaa (VESO-päivät, 1,5 vesoa). ti 6.8. noin klo 11.00 henkilökunnan ryhmävalokuva

KE 7.8. Koulu alkaa, uudet 1. vuoden opiskelijat kokoontuvat ruokasaliin klo 09.00. Kakkoset kotiluokkiin kello 10.30 ja kolmoset sekä neloset kello 11.15. Ruokailut ryhmänohjaajan ohjeiden mukaisesti. Ykkösille info lukiolaiskannettavasta samana päivänä.

TO 8.8. lukujärjestyksen mukainen opetus alkaa kello 8.05

TI 13.8. KLO 09.00-10.00 Urheiluakatemia aloitusinfo kaikille akatemialaisille ja urheilulukiolaisille

KE 14.8. klo 09.30- Uudet urheiluakatemiaiset + urheilulukiolaiset sekä lajivalmentajat, kokoontuminen ruokalassa

Ma 19.8. Huipulle – tapahtuma uusille urheilulukiolaisille (koko päivä klo 08.00-15.00), Hotelli Niittyrinta. Bussi lähtee klo 08.30 lukiolta aamulla Niittylahteen ja paluukyyti takaisin klo 15.30 mennessä.

Ti 20.8. Musiikin ja ilmaisun linjan ryhmäytymisiltapäivä kello 13.15. alkaen

TO 22.8. KLO 16-19 uusintakoe vanhoille opiskelijoille. Ilmoittautuminen uusintakokeeseen Wilmassa viimeistään TI 20.8.

KE 21.8. Ykkösten ryhmäytymispäivä Lykynlammella. abcd-luokat aamulla ja efgh-luokat iltapäivällä. Bussikuljetus.

KE-PE 28.-30. elokuuta kouluvalokuvaukset (Seppälän koulukuva)

KE 28.8. – KE 11.9. 2024. Korkeakoulujen syksyn yhteishaku

KE 28.8. Rehtorin ABI-info syksyn kirjoittajille ruokalassa kello 12.45-13.15

TO 29.8. Ykkösten vanhempainilta klo 18.00 alkaen (hybridi)

LA 7.9. Lauantaikoulupäivä abien kertauskursseilla, muilla ei koulua

MA 16.9.-KE 2.10. YLIOPPILASKIRJOITUKSET. KOKEET ALKAVAT AINA KLO 09.00. PAIKALLA TULEE OLLA HYVISSÄ AJOIN (KATSO TÄMÄN OPPAAN KOHTA "YLIOPPILASKIRJOITUKSET"). Jos sinulle on myönnetty erillistila, ovat kirjoitukset tuolloin aina omalla koululasi. Norssille ja lyseolle mukaan henkilöllisyystodistus.

MA 16.9. YO-KIRJOITUKSET, äidinkieli ja

kirjallisuus, lukutaidon koe

KE 18.9. YO-KIRJOITUKSET, uskonto, elämäntutkimustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto

PE 20.9. YO-KIRJOITUKSET, vieras kieli, pitkä oppimäärä – englantia, ranska, espanja, saksa, venäjä

MA 23.9. YO-KIRJOITUKSET, toinen kotimainen kieli – ruotsi, pitkä ja keskipitkä oppimäärä (KIRJOTUSPAIKKA NORMAALIKOULUN LUKIO, TULLIPORTINKATU)

TI 24.9. YO-KIRJOITUKSET, psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia

TO 26.9. YO-KIRJOITUKSET, matematiikka, lyhyt ja pitkä oppimäärä

PE 27.9. YO-KIRJOITUKSET, äidinkieli ja kirjallisuus, kirjoitustaidon koe / suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe

MA 30.9. YO-KIRJOITUKSET, vieras kieli, lyhyt oppimäärä, englantia, ranska, espanja, saksa, venäjä, italia, portugali, latina, saame (KIRJOITUSPAIKKA LYSEON LUKIO, JOENSUU SALI, TIEDEPUISTO)

PE 20.-27.9. 2024 – 1. jakson päättöviikko

II JAKSO MA 30.09. – TI 26.11. 2024

PE 4.10. 1. jakson arvosanat Wilmaan kello 15.00 mennessä (opettajat)

PE 4.10. 11.00-14.15 Ykkösten ralli

SU 6.10. Uusintakokeisiin ilmoittautuminen päättyy

TI 8.10. ja TO 10.10. uusintakokeet klo 16-19. ilmoittautuminen perjantaina 4.10. kello 15.00 mennessä

Ma 14.10- PE 18.10. SYYSLOMA

KE 06.11. klo 12.45 kevään 2025 ylioppilas-kirjoituksiin liittyvä rehtorin abi-info ruokalassa

TI 5.11.-PE 8.11 Toisen asteen yhteys – vieraita talossa

TO 07.11. – MA 25.11. Kevään 2025 ylioppilaskirjoituksiin ilmoittautuminen Wilmassa

TO 14.11. Syksyn ylioppilaskirjoitusten tulokset saapuvat lukioille, opiskelijoille myös nähtävillä opintopolussa PE 15.11.

PE 15.11. Yliopiston ja ammattikorkeakoulun abipäivä – abeilla, koulua ensimmäinen oppitunti

TI 12.11. Syksyn toivekonsertti klo 18.30

KE 20.11. klo 18.00 Abien vanhempainilta, etätilaisuus. Etälinkki koulun kotisivuilta ja Wilmasta

MA 25.11. Kevään 2025 ylioppilaskirjoituksiin ilmoittautuminen Wilmassa päättyy

19.11.- 26.11. II jakson päättöviikko

III JAKSO KE 27.11. 2024 – MA 03.02.2025



TI 3.12. 2. jakson numeroiden toimeenpano Wilmaan viimeistään (opettajat)

KE 4.12. Ylioppilasjuhlaharjoitukset klo

15.00 Karsikon koulun salissa, os. Pohjolan-
katu 29, Joensuu

TO 5.12. Syksyn ylioppilasjuhla klo 15.00
Karsikon koulun salissa. Ylioppilaat paikalle
noin 30 minuuttia ennen juhlaa. Viimeistä op-
pituntia 14.30 alkaen ei järjestetä.

PE 6.12. Itsenäisyyspäivä (vapaa)

TI 10.12. ja TO 12.12 uusintakokeet klo 16-
19. Ilmoittautuminen kokeisiin Wilmassa TO
5.12. mennessä

TO 19.12. Opiskelijakunnan gaalailta – ei
päiväkoulua. Gaalajuhla kello 15.30 – n.
21.00

PE 20.12. Syyslukukauden päätös. Joululau-
luja, stipendit, tunnustukseton joululauluti-
laisuus ev.lut. kirkossa yhdessä lyseon lukion
kanssa kello 10.00 alkaen. Sen jälkeen lukion
oma tilaisuus koululla, puuro.

LA 21.12.2024 – MA 6.1. 2025 JOULULO-
MA

TI 7.1. 2023 KEVÄTLUKUKAUSI 2025 alkaa

TI 8.1.- 22.1. 2025 klo 15.00. Korkeakou-
lujen 1. yhteishaku keväälle 2025.vieraskieli-
seen koulutukseen, Taideyliopiston koulutuk-
siin sekä Tampereen yliopiston teatteritaiteen
koulutukseen.

MA -KE 14.-16. 1. 2025 Esittelypäivät luki-
oon hakeville (Jykipäivät)

KE 22.1. ABI-INFO kevään 2025 ylioppilas-
kirjoituksiin osallistuville ruokalassa klo 12.45

**MA 27.1.-MA 03.02. 2025 III jakson
päättöviikko**

TO 30.1. Vanhempainilta lukioon hakijoille
sekä huoltajille (hybridivanhempainilta, etä-

nä sekä paikanpäällä) alkaen kello 18.00

IV JAKSO TO 4.2. 2025 – TI 02.04. 2025



TI 4.2. Jykipäivä lukioon hakijoille

KE 5.2. ABI-illallinen klo 18.00 alkaen hotelli
Kimmelissä

TO 6.2. PENKKARIT. Abishow kello 9.30,
penkkariautot lähtevät raviradalta ajelulle
kello 12.30

TI 11.2. III-jakson numeroiden toimeenpano
Wilmaan viimeistään (opettajat)

PE 14.2. Vanhojen päivä. Tanssit päivällä kel-
lo 12.45 ja illalla kello 18.00 Joensuun aree-
nalla.

TI 18.02. ja TO 20.2. uusintakuulustelut klo
16-19. Ilmoittautuminen Wilmassa viimeis-
tään PE 14.2. 2025

TI 18.2. – TI 18.3. kello 15.00 Yhteishaku 2.
asteen opintoihin.

TO 20.2. Toisen vuoden opiskelijoiden van-
hempainilta klo 18.00. Toteutetaan etänä,
team -linkki ajankohtaista osiossa sekä Wil-
massa.

MA 4.3. -PE 8.3. VKO 10, Talviloma

TI 11.3.2025 – TI 25.3.2025 klo 15.00 korkeakoulujen kevään 2. yhteishaku suomen- ja ruotsinkielisiin koulutuksiin

TI 11. maaliskuuta . – KE 26. maaliskuuta . KEVÄÄN 2024 YO-KIRJOITUKSET

TI 11.3. YO-KIRJOITUKSET äidinkieli ja kirjallisuus, lukutaidon koe, – suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe

TO 13.3. YO-KIRJOITUKSET, vieras kieli, lyhyt oppimäärä: englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä, italia, portugali, latina, saame TULLIPORTIN NORSSILLA!

PE 14.3. YO-KIRJOITUKSET, äidinkieli ja kirjallisuus, kirjoitustaidon koe

MA 17.3. YO-KIRJOITUKSET, vieras kieli, pitkä oppimäärä: englanti ,ranska, espanja, saksa, venäjä

KE 19.3. YO-KIRJOITUKSET, matematiikka pitkä ja lyhyt oppimäärä

PE 21.3. YO-KIRJOITUKSET, psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia

MA 24.3. YO-KIRJOITUKSET, toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä

KE 26.3. YO-KIRJOITUKSET, uskonto, elämäntietämys, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto

KE 26.3. – TI 2.4. IV jakson päättöviikko

V JAKSO KE 03.04.- LA 31.05. 2025

KE 10.4. Neljännen jakson arvosanojen toimeenpano Wilmaan (opettajat)

TI 15.4. Ykkösten Kouluelämäntutustumispäivä. Ensimmäinen oppitunti koulua

TI 15.4. Toisen ja kolmannen vuoden opiskelijoille Dreams-lähettiläs Tomi Kaukisen esiintyminen ruokalassa klo 9.30-10.45. Muutoin normaalia koulua.

PE 18.4 – 21.4. PÄÄSIÄISLOMA

TI 22.4. Uusintakokeet klo 16-19

TO 24.4. Uusintakokeet klo 16-19

TO 01.05.-PE 2.5. Vappuvapaat

MA 5.5. Syksyn 2025 ylioppilaskirjoituksiin ilmoittautuminen alkaa MA 5.5. ja päättyy sunnuntaina 25.5.

KE-TO 7.-8.5. Urheilulukioon pyrkivien valintahaastattelut teams-ympäristössä

TI 13.5. Kevään 2025 ylioppilastutkinnon tulokset saapuvat lukioille

PE 16.5. LukioWalk Laulurinteellä kello 9.30-10.45 muiden lukioiden kanssa

KE 21.5.- KE 28.5. 5. jakson päättöviikko

SU 25.5. Koulun omien opiskelijoiden ilmoittautuminen syksyn 2025 ylioppilaskirjoituksiin Wilmassa päättyy

TO 29.5. Helatorstai -vapaa



PE 30.5. Lukuvuoden päätöstilaisuus lukio-
taan jatkaville klo 10.30 ruokalassa.

PE 30.5. Lakkiaisharjoitukset kevään ylioppi-

laille klo 16.30 Motonet areenalla Mehtimäel-
lä (koripalloareena). Ylioppilaslakki mukaan
ja se jätetään sinne paikan päälle.

LA 31.5. klo 09.00-n. 10.30 ylioppilasjuhla
Motonet -areenalla, lukuvuosi 2024-2025
päättyy.

KE 4.6. Syksyn 2025 ylioppilaskirjoituksiin il-
moittautuminen päättyy virallisesti

TO 12.6. 2. asteen yhteishaun tulokset ilmoi-
tetaan hakijoille sähköpostiin.

KE 6. elokuuta lukuvuosi 2025-2026 alkaa

Yhteystietoja

Yhteystietoja

YHTEYSTIETOJA

Joensuun yhteiskoulun lukio

Käyntiosoite ja postiosoite: Papinkatu 3,
80110 JOENSUU

Kotisivu: www.joensuu.fi/yhteiskoulunlukio

Facebook: www.facebook.com/yhteiskoulunlukio

Rehtori Esa Rätty 050 592 8082,
esa.ratty@joensuu.fi

Apulaisrehtori Riitta Rauma 050 410 9152,
riitta.rauma@joensuu.fi

Lukujärjestyksistä vastaava opettaja Jari
Rokkila, 050 432 8728, jari.rokkila@edu.joensuu.fi

Koulusihteeri Kirsi Kakkonen 013 337 5632,
kirsi.kakkonen@joensuu.fi



Joensuun yhteiskoulun lukiossa henkilö-
kohtaista opinto-ohjausta antavat opinto-

ohjaajat **Enni Kokkonen**, Katri Kuosmanen
ja Anne Lukkarinen⁵

VASTUUOPINTO-OHJAAJAT LUOKIT-
TAIN:

OPINTO-OHJAAJA ENNI KOKKONEN
(HUONE 2115) ,

1B, 1D, 1G, 2C, 2E, 2H, 3A, 3E, 4C ,
puh. 050 476 6080,

enni.kokkonen@edu.joensuu.fi

OPINTO-OHJAAJA KATRI KUOSMANEN
(HUONE 2114),

**1A, 1C, 1F, 2B, 2G, 3B, 3C, 3G, 4A,
4B luokalta Katrin jatkavat** puh. 050
374 6315

katri.kuosmanen@edu.joensuu.fi

OPINTO-OHJAAJA ANNE LUKKARINEN
(HUONE 2113),

1E, 1H, 2A, 2D, 2F, 3D, 3F, 3H, 4B luokalta
Annen jatkavat. puh 040 530 5095 anne.lukkarinen@edu.joensuu.fi,

Erityisopettaja Tanja Paasikallio 050 441
4555 tanja.paasikallio@edu.joensuu.fi (**kaik-
ki 1.vuoden opiskelijat, 2A 2B, 2C, 2F
sekä 4.vuoden opiskelijat**)

Erityisopettaja Miia Laurila 046 922
6129 miia.laurila@edu.joensuu.fi (**2D, 2E,
2G, 2H ja 3.vuoden opiskelijat**)

**Urheilulukiokoordinaattori Mika Muuk-
konen** 044 265 9655 mika.muukko-

⁵<http://jyk.mobiezine.fi/zine/25/article-5230>

nen@edu.joensuu.fi

Urheiluvalmennuskoordinaattori Tarmo Koivuranta (urheiluakatemia) 050 5901353 ,tarmo.koivuranta@joensuu.fi

Terveystenhoitajat Tiina Korhonen ti-pe 013 330 5741 JYkillä.

Koulukuraattori Mari Partanen, puh +358 504 288 142,sähköposti: etunimi.sukunimi@siunsote.fi

Koulupsykologi Mariel Nuolikoski, puh.013 330 5374, sähköposti: etunimi.sukunimi@siunsote.fi

Keittiön vastaava Tiina Varvi tiina.varvi@polkkaoy.fi 050 354 8987 tiina.varvi@polkkaoy.fi

Vahtimestari Jari Huotari 050 575 8470 jari.huotari@joensuu.fi

Opistoisäntä Anssi Turtiainen 050 435 2113 anssi.turtiainen@joensuu.fi

Kiinteistönhoitaja Mikko Varis 050 305 2607 mikko.varis@joensuu.fi

Kiinteistöpäivystys virka-ajan ulkopuolella 0500 176 500

Opettajakunta 2024-2025

OPETTAJIEN SÄHKÖPOSTIT MUOTOA etunimi.sukunimi@edu.joensuu.fi (paitsi rehtori ja apulaisrehtori muotoa @joensuu.fi)

- Haapalainen Anu (AH) AI 044 5006189
- Hakanen Lauri (LHa) ENA 050 599 3842
- Heikkinen Janette (HeJa) ENA
- Hirvonen Pasi, (PHI) FY, MAA
- Hirvonen Petri, Musiikki
- Hopponen Isa (ipa), MAA,MAB, KE
- Huusko Tomi (HuT), BG,GE, TE 041 724 0793
- Hyvärinen Kalle (KH) VE, 044 278 0028
- Ihatsu Heidi (IhHe) HI,UE
- Ilonen Tommi (ILO) MU, esitystekniikka, 040 066 1767
- Ilves Liisa (Lill), ädinkieli ja kirjallisuus, teatteritaide, 050 435 5016
- Jormanainen Noora (NJ) (FI, PS), 050 346 7013
- Kaikkonen Niko (NK) GE, lyseon lukio
- Kainulainen Arja (AK) MAA, MAB, 050 356 3836
- Kantelinen Tuija, (TUKA), Englanti
- Kauppinen Jenni (KaJe), kuvataide
- Kinttu Anni (AKi), HI kertauskurssi, sijoittajakurssi) lyseon lukio
- Kiuru Anna (KiA), TANSSI
- Keronen Johanna, (JMK) LI,TE, 050 597 4873
- Keskisalo Jukka, (kehity huippu-urheilijaksi opintojaksoja, ISLO)
- Kokkonen Enni (KoEn), OPO,050 476 6080
- Kokkonen Jari (Jko) MAA, MAB 050 548 4455
- Korhola Tiina (TKor), ENA 050 572 1288
- Kuikka Kimmo (KKU), HI,YH, 050 3668836
- Kuosmanen Katri (KK) OPO 050 374 6315
- Laurila Miia, (LaMi), erityisopettaja 046 922 6129 (JYK, Lyseo)
- Lautamo Kristiina (KJo) FI,PS,UE 040 562 2447
- Lepolahti Leena (LL) BI,GE, TE
- Lukkarinen Anne (ALU) OPO 040 530 5095
- Mielonen Esko (EMi) RAB,ES 040 726 9797
- Muukkonen Mika (MM) HI,YH, urheilulukiokoordinaattori, 044 265 9655
- Mäntynen Anne, (AMä) KU, 050 405 8776
- Nurmela-Matikainen Minna (Mnu) RUB,SAB 050 345 8053
- Paasikallio Tanja (TaP) Erityisopettaja 050 441 4555
- Pirinen Iida (Piiri) BG, GE
- Pennanen Petri (PePe), kehity huippu-urheilijaksi opintojaksoja, ISLO)

- Pössi Juha (JP) UO, 040 704 2260
- Rauma Riitta (RR) RUB, apulaisrehtori, 050 410 9152, riitta.rauma@joensuu.fi
- Rokkila Jari (JR) MAA,MAB, lukujärjestykset, Wilma, tietokoneet, 050 432 8728
- Räsänen Maarit (Mrä) RUB 050 520 7662
- Rätty Esa (ER) YH, rehtori 050 592 8082 esa.raty@joensuu.fi
- Simonen Jarkko (JAS), MAA, MAB, FY, KE
- Sormunen Päivi (PS) MU, 044 256 9797
- Strengell Lauri (Lst) HI,YH,FI 041 435 4416
- Tanskanen Pirjo (PAT) AI 050 594 4029
- Tiainen Minna , (TiMi), LI, TE
- Toikkanen Jukka (JKT) AI 041 436 1968
- Vähäkoski Laura (YLLa), Ma,FY

Lukion kanslia



Lukiomme koulusihteerinä toimii Kirsi Kakkonen. Kanslia ja rehtorin toimisto sijaitsevat rakennuksen keskiosassa (lu-

kion hallinto). Lukion kanslia on auki ennen lukuvuoden alkua torstaista 1. elokuuta alkaen päivittäin ennen koulun alkua klo 9.00-11.00 ja 13.00-15.00 .

Lukion kansliassa käsitellään mm. opiskelijoiden opintotukisaoita, koulutapaturmailmoituksia ja ylioppilaskirjoitusten maksuasioita. Koulusihteerä Kirsi Kakkonen tekee opiskelijoille myös erotodistukset ja päättötodistukset, jotka rehtori allekirjoittaa. Kansliasta opiskelijat saavat pyynnöstä myös opiskelijatodistuksia eri tarkoituksiin, mm. ajokortin poikkeuslupahakemusta varten.

Opiskelijoiden tarvitsemia lomakkeita löytyy kanslian ulkopuolelta oven viereisistä lokeroista. Lomakkeita voi tulostaa myös koulun kotisivuilta. Opiskelijat ovat tervetulleita kansliaan kaikenlaisissa näihin liittyvissä asioissa. Kirsi auttaa ja ohjaa myös tarvittaessa oikean tiedon lähteelle.

Ryhmänohjaustuokio

Ryhmänohjaustuokio on osa lukion ohjaustoimintaa ja ryhmänohjauksiin osallistuminen on opiskelijan velvollisuus eli poissaolot myös RO-tuokioista tulee selvittää.

Ryhmänohjaustuokiot eivät ole pelkkää tiedottamista, vaan siellä käsitellään muutenkin opiskelua koskevia tärkeitä asioita.

Ryhmänohjaustuokioiden ajankohdat ilmoitetaan Wilmassa jaksoittain. Pääsääntöisesti RO-tuokiot pidetään tiistaisin pitkällä välitunnilla.



Ryhmänohjaajat ja kotiluokat 2024-2025

Ryhmänohjaajat ja kotiluokat 2024-2025

	2e Tanskanen Pirjo 209
	2f Kokkonen Jari 3106
	2g Keronen Johanna 4109
1a Kauppinen Jenni 4101	2h Kainulainen Arja 3105
1b Lautamo Kristiina 4110	3a Haapalainen Anu 4107
1c Strengell Lauri 3100	3b Hirvonen Pasi 405
1d Huusko Tomi 201	3c Lepolahti Leena 3108
1e Nurmela-Matikainen Minna 407	3d Ihatsu Heidi 300
1f Tiainen Minna 3111	3e Pirinen Iida 3102
1g Simonen Jarkko 3107	3f Rauma Riitta 400
1h Kuikka Kimmo 4106	3g Toikkanen Jukka 200
2a Ilves Liisa 214	3h Kantelinen Tuija 306
2b Vähäkoski Laura 3112	4a Sormunen Päivi (4a) 316
2c Jormanainen Noora 308	4b Hopponen Isa (4b) 2128
2d Korhola Tiina 401	4c Hakanen Lauri (4c) 2128

Tiedottaminen ja Wilma



Wilma, <https://joensuu.inschool.fi>⁶, on tärkein opiskelijoiden, huoltajien, opettajien ja muun henkilökunnan viestintäkanava. Opiskelijan tulee seurata viestejä ja tiedotteita päivittäin. Wilmassa opiskelija voi muun muassa tarkastella lukujärjestystä, tehdä opetusryhmävalintoja, seurata opintosuorituksia ja poissaoloja sekä ilmoittautua uusintakokei-

siin.

Vanhemmilla on mahdollisuus saada Wilmaan huoltajatunnukset, jotka ovat voimassa, kunnes opiskelija täyttää 18 vuotta. Tunnukset saa suoraan Wilman kautta vahvalla tunnistautumisella, koulu ei lähetä enää erilisiä Wilma-tunnuksia. Täysi-ikäinen opiskelija voi antaa vanhemmilleen Wilman käyttöoikeuden.

Huoltajatunnuksilla kirjaututtaessa Wilmasta pystyy tarkastelemaan opiskelijan suorituksia, lähettämään viestejä opettajille ja henkilökunnalle, katselemaan kurssivalintoja sekä poissaoloja ja lukujärjestystä mutta huoltaja ei pääse käsiksi opiskelijan henkilökohtaisiin viesteihin.

Wilmasta on saatavilla appsit niin androidille sekä iOSille

Koulun kotisivuilta www.joensuu.fi/yhteiskoulunlukio löytyy runsaasti opiskeluun liittyvää tietoa, epävirallista ja virallista tietoa jaetaan myös lukion Facebook sivuilla sekä instagramissa.

⁶<https://joensuu.inschool.fi>

Opinto-ohjaus lukioaikana ja jälkiohjaus lukion jälkeen



OPINTO-OHJAUS LUKIOAIKANA

Lukio-opintojen aikana saat ohjausta opiskelusi ja valintojesi tueksi. Ohjauksen avulla ymmärrät erilaisten lukioaikaisten valintojesi vaikutuksen ura- ja jatko-opintomahdollisuuksiisi.

Lukio-opintojen etenemisen sekä jatko-opintoihin ja työelämään siirtymisen tueksi laadit ohjatusti itsellesi henkilökohtaisen opintosuunnitelman, joka pitää sisällään:

- opiskelusuunnitelman
- ylioppilastutkintosuunnitelman
- jatko-opinto- ja urasuunnitelman

Opinto-ohjaajasi antaa ohjausta ja neuvontaa lukio-opintoihin, ylioppilaskirjoituksiin ja jatko-opintoihin liittyvissä kysymyksissä. Ohjausta annetaan henkilökohtaisena ohjauksena, luokkaohjaustunneilla ja pienryhmissä. Opinto-ohjaukseen liittyy myös työelämään tutustumista, oppilaitos- ja yritysvierailuja sekä infotilaisuuksia.

Lukion opetussuunnitelman mukaisesti opinto-ohjauksesta suoritetaan kaksi pakollista opintojaksoa OP01 (Minä opiskelijana) ja OP02 (Jatko-opinnot ja työelämä). OP01 toteutetaan hajautetusti 1.- 2. opiskeluvuoden aikana ja OP02 hajautetusti 2.-3. opiskeluvuoden aikana.

OP01 ja OP02 opintojaksojen suorittamiseksi sinun täytyy osallistua opinto-ohjauksen luokkatunneille, infotilaisuuksiin, vierailuille sekä työelämään ja koulutusaloihin tutustumisiin. Suoritusmerkintä OP01 opintojaksosta annetaan 2. opiskeluvuoden toisen periodin jälkeen ja OP02-opintojaksosta 3. opiskeluvuoden kolmannen periodin jälkeen. Kaikki opinto-ohjauksen opintojaksot arvioidaan suoritusmerkinnällä (S).

Henkilökohtaiseen ohjaukseen voi varata ajan Wilman kautta ja tulla ohjaukseen opinto-ohjaajan vastaanottoaikoina. Opinto-ohjaajat ovat paikalla pääsääntöisesti ma-to klo 9.15–15 ja pe klo 9.15–14.

Joensuun yhteiskoulun lukiossa henkilökohtaista opinto-ohjausta antavat opinto-ohjaajat **Enni Kokkonen**, Katri Kuosmanen ja Anne Lukkarinen.

VASTUULUOKAT LUKUVUONNA 2024-2025:

Kokkonen Enni (1B, 1D, 1G, 2C, 2E, 2H, 3A, 3E, 4C)

Kuosmanen Katri (1A, 1C, 1F, 2B, 2G, 3B, 3C, 3G, 4A, 4B Katrin jatkavat)

Lukkarinen Anne (1E, 1H, 2A, 2D, 2F,

3D,3F, 3H, 4B Annen jatkavat)

JÄLKIOHJAUSTA MM. JO VALMISTUNEILLE:

Lukiosta valmistuneilla on oikeus saada jälkiohjausta, jos jatko-opiskelupaikka jää saamatta. Joensuussa jälkiohjausta tarjoaa Ohjaamo, jossa sinua palvelevat myös opinto-ohjauksen kelpoisuuden omaavat ihmiset. Ohjaamon palvelut on tarkoitettu 16-29 vuo-

tiaille.

Palvelu ilman ajanvarausta maanantaista torstaihin klo 12-16 ja perjantaisin kello 12-15 osoitteessa Torikatu 19 A.

Lisäksi meidät tavoittaa aukioloaikoina puhelimitse (myös WhatsApp) ja sähköpostilla.

ohjaamo@joensuu.fi, puh 050 593 5156⁷

OHJAAMON HENKILÖKUNTA⁸

⁷tel:0505935156

⁸<https://www.joensuu.fi/ohjaamon-henkilokunta>

Oppimisen tuki ja erityisopettajat

Oppimisen tuki

Jokaisella opiskelijalla on oikeus saada tukea lukio-opintoihin ja oppimiseen.

Oppimisen tuen tavoitteena on tukea opiskelijaa erilaisissa oppimiseen liittyvissä haasteissa, joita voivat olla esimerkiksi lukemisen ja kirjoittamisen vaikeus eli lukivaikeus, hahmottamisen vaikeus, keskittymisen ja tarkkaavuuden haasteet, jaksamisen pulmat jne. Opiskelijalla ei tarvitse olla todettua oppimisen- tms. haastetta saadakseen tukea opiskeluunsa. Tuen tarve voi johtua vaikkapa sairastelusta tai heikoista opiskelutaidoista.

Erityisopettaja ei anna minkään oppiaineen erityisopetusta, vaan hänen tehtävänsä on mm. auttaa opiskelijaa löytämään sopiva oppimistyyli ja opiskelutekniikka. Erityisopettajan johdolla suunnitellaan mahdollisia tukitoimia yhteistyössä aineenopettajien kanssa. Oppimiseen liittyvät tuen tarpeet ja tu-

kitoimet kirjataan Oppimisen tuen suunnitelmaan, joka löytyy opiskelijan Wilmasta tukivälilehdeltä. Erityisopettaja kartoittaa oppimisen haasteita, tekee luki-testauksia ja tekee tarvittavia lausuntoja sekä auttaa erityisjärjestelyiden hakemisessa ylioppilaskokeisiin. Erityisopettaja ohjaa myös mm. päättöviikkoon ja ylioppilaskirjoituksiin kertaamisessa ja opiskelun aikatauluttamisessa.

Erityisopettajina Yhteiskoulun lukiolla toimivat:

Tanja Paasikallio (kaikki 1.vuoden opiskelijat, 2A 2B, 2C, 2F sekä 4.vuoden opiskelijat)

Miia Laurila (2D, 2E, 2G, 2H ja 3.vuoden opiskelijat).

Erityisopettajat tavoittaa Wilmasta tai sähköpostilla etunimi.sukunimi@edu.joensuu.fi sekä puhelimella Tanja p. 050 441 4555. ja Miia p. 046 922 6129

Oppimateriaali lukuvuonna 2024-2025 + lisensseistä

Oppimateriaalit 2024-2025:

Pääsääntöisesti käytössä sähköinen materiaali, ellei muuten mainita.

KIELET:

- Äidinkieli ja kirjallisuus: Särnä (Otava)
- Ruotsi:
 - 1 luokka: Effekt (SanomaPro)
 - 2-4 vuosiluokat Fokus (Otava)
- Englanti: (Studeo)
- Espanja: Mi mundo (SanomaPro)
- Saksa B2 ja B3: Plan D (SanomaPro)
- Saksa A-kieli: Magazin (Otava)
- Venäjä: Ponjatno (Finlectura-Otava)
- Ranska, B2 ja B3 2. ja 3. vuosikurssi J'aime (Otava)
- Ranska 1. vuosikurssi, Escaller (SanomaPro)

MATEMATIIKKA, FYSIIKKA, KEMIA:

- Matematiikka Y- opintojakso (yhteinen lyhyellä ja pitkällä): Unioni (SanomaPro). Lisenssi voimassa 48 kk
- Matematiikka lyhyt: Binomi (SanomaPro) Lisenssi voimassa 12 kk käyttöönotosta
- Matematiikka pitkä: Moodi (SanomaPro) Lisenssi voimassa 12 kk käyttöönotosta

- Fysiikka (Studeo) Lisenssi voimassa 60 kk
- Kemia (Studeo) Lisenssi voimassa 60 kk

REAALIINEET:

- Biologia: BIOS (SanomaPro)
- Maantiede:
 - GEOS, vuosiluokka 1 (SanomaPro)
 - Manner, vuosiluokat 2-4 (Otava)
- Filosofia: Argumentti (SanomaPro)
- Psykologia: Oivallus (Otava)
- Historia: Forum (Otava)
- Yhteiskuntaoppi: Forum (Otava)
- Ev.lut uskonto:
 - Lumo, vuosiluokka 1 (Otava)
 - Vuosiluokat 2-4 Arkki (Edita)
- Ortodoksiuskonto (opettajan jakama materiaali)
- Elämäkatsomustieto: Hyvä elämä (Studeo)
- Terveystieto: Terve (SanomaPro)

MUSIIKKI

- Musiikki 1 kurssi: Intro (SanomaPro, paperikirja)
- Musiikki 2: Studeo

Ohjeistus, joka on ollut voimassa 30. tammikuuta 2024. Koulu ei vastaa kustantajien tekemistä muutoksista.

OTAVA:

Meillä Otavan opiskelijan maailma toimii sekä Mpass-tunnuksella että henkilökohtaisilla tunnuksilla (sähköposti ja salasana). Opiskelijoita kannattaa opastaa lisäämään omiin tietoihin myös henkilökohtaisen sähköpostiosoitteen (esim. gmail), jotta sama tunnus toimii myös Mpass-yhteyden lakatessa.

Otavan digikirjoihin tehdyt tehtävät, merkinnot, yms. näkyvät myös itse ostettujen lisenssien kautta, kunhan opiskelija käyttää samaa tunnusta.

Ohjeet henkilökohtaisen sähköpostin lisäämiseen löytyy esim. nettisivuiltamme: <https://oppimisenpalvelut.otava.fi/ohjeet/opiskelijan-maailma-vaihtoehtoinen-sahkopostiosoite/>⁹

Lisenssi toimii vielä 3 kk sen 12 jälkeenkin opiskelijan haettua lisääaikaa.

SANOMAPRO:

Lisenssit pääosin lukuvuoden mittaisia. 12 kuukauden lisenssi alkaa kulumaan käyttöönotosta.

<https://www.sanomapro.fi/tuki/oman-sanoma-pro-tilin-tiedot-ja-asetukset/>¹⁰

STUDEO:

Lisenssit pääosin 5 vuoden lisenssejä.

Ohjeita opiskelijoille esim. valmistumisen jälkeen (tämän hetken ohjeistus)

- Jos oppilaitoksen tunnuksesi on vielä voimassa, niin tunnistaudu sisään Studeon

klikkaamalla kirjautumissivulla MPASSid-nappia

- Lisää Studeon profiilissa käyttäjätietoihisi henkilökohtainen sähköpostiosoite. Löydät ohjeen sen tekemiseen täältä: <https://ohjekeskus.studeo.fi/fi/articles/3635647-kayttajatietojen-muokkaaminen>¹¹
- Lähetä sen jälkeen **Studeon tunnuksen lisäämästäsi sähköpostiosoitteesta** viesti Studeolle osoitteeseen **info@studeo.fi**¹². Kerro viestissä että haluat muuttaa tunnuksesi käyttämään tunnus+salasana -kirjautumista. Studeo ottaa sen jälkeen yhteyttä tarvittaviin tahoihin, pyytää luvat muutokselle ja tekee muutoksen. Saat paluupostissa henkilökohtaiseen sähköpostiisi ohjeet siitä miten kirjaudut sisään jatkossa.
- Jos oppilaitoksen tunnuksesi ei enää ole voimassa etkä pääse enää kirjautumaan MPASSid-käyttäjätunnuksellesi, pyydä lukiosihteerä, opettajasi tai muuta oppilaitoksen henkilökuntaa olemaan aiheesta yhteydessä Studeon.

EDITA:

Opiskelijat voivat itse jatkaa lisenssejä Opiskelijan maailmassa. <https://oppiminen.edita.fi/digikirjan-lisenssin-jatkaminen/>¹³

Kunkin tuotteen lisenssin voimassaoloa voi jatkaa vain kerran 30 päivän sisällä lisenssin umpeutumisesta

⁹<https://eur04.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://oppimisenpalvelut.otava.fi/ohjeet/opiskelijan-maailma-vaihtoehtoinen-sahkopostiosoite/&data=05|02|esa.raty@joensuu.fi|7ec057f5f2174feaa23708dc1e67b6cf|0dfdc2c78d74b669>

¹⁰<https://www.sanomapro.fi/tuki/oman-sanoma-pro-tilin-tiedot-ja-asetukset/>

¹¹<https://eur04.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://ohjekeskus.studeo.fi/fi/articles/3635647-kayttajatietojen-muokkaaminen&data=05|01|esa.raty@joensuu.fi|2ab82cec715c44893eb608db26c8c94e|0dfdc2c783d74b669>

¹²#OnlyHTTPAndHTTPSAllowed

¹³<https://oppiminen.edita.fi/digikirjan-lisenssin-jatkaminen/>

Yksittäistä lukiolisenssiä voi opiskelija jatkaa itse palvelussamme shop.edita.fi¹⁴. Opiskelijan omassa tuotenäkymässä on 1.6.2023 alkaen linkki "Jatka lisenssin kesto" -sivulle. Jos opiskelijalla on jatkettavissa olevia lisenssejä, ne listataan tälle sivulle. Kunkin lisenssin kohdalla on painike, jolla lisenssikautta voi jatkaa maksutta kolmella kuukaudella.

Sivulle nostetaan piakkoin päättymässä olevat ja hiljattain päättyneet lisenssit; opiskelijalla on noin kahden kuukauden aikaikku-

na jatkaa lisenssiä. Voimassa olevan lisenssin kausi jatkuu keskeytyksettä. Jo päättyneen lisenssin jatkokausi alkaa jatkamishetkestä – jatkokausi pitää kuitenkin ottaa käyttöön 30 päivän sisällä lisenssin päättymisestä. Kunkin lisenssiä voi lukioaikana jatkaa maksutta vain kerran.

<https://ohjeet.edita.fi/hc/fi/articles/16023552613649-MPASS-kirjautuminen>¹⁵

¹⁴<http://shop.edita.fi/>

¹⁵<https://ohjeet.edita.fi/hc/fi/articles/16023552613649-MPASS-kirjautuminen>

Lukujärjestykset

Opintojaksotarjotin

Työjärjestyksiä voi tarkastella Wilmassa, josta ne ovat myös tulostettavissa. Opiskelijat ovat opintosuunnitelmansa mukaisesti valmiiksi sijoitettu opetusryhmiin. Lukuvuoden aikana opiskelija voi tehdä muutoksia opetusryhmävalintoihinsa. Valittavissa olevat opintojaksojen opetusryhmät näkyvät tarjottimessa Wilmassa. Opiskelija voi periaatteessa valita, minkä opiskeluryhmän haluaa, mutta noudattamalla alla esitettyä logiikkaa ryhmien valitseminen helpottuu. Opiskelija tekee itse muutokset ryhmävalintoihinsa Wilmassa. Myös opetussuunnitelma tulee huomioida.

Kun valitset opetusryhmän Wilman opintojaksotarjottimelta, niin kyseisen ryhmän oppitunnit sijoittuvat kiertotuntikaavion mukaisesti ja voit katsoa heti valintasi vaikutuksen työjärjestykseesi. Lisätietoa opintojakso-
tarjottimen ryhmistä saat klikkaamalla ryhmää hiiren oikealla painikkeella. Tarjottimet ovat auki ryhmävalintojen muutoksia varten jatkuvasti, mutta kaksi päivää ennen jakson alkua, sen tarjotin sulkeutuu. Kun olet tehnyt kaikki muutokset valintoihisi, niin voit tulostaa seuraavan jakson lukujärjestyksen.

Jaksot, palkit ja kiertotunnit

Lukuvuosi on jaettu viiteen samanpituiseseen jaksoon, joista jokaisella on oma työjärjestyksensä. Yhdessä jaksossa viikon oppitunnit (24 x 75 minuuttia) on jaettu 8 osaan, joita kutsutaan palkeiksi (eli elementeiksi, riveiksi). Yksi palkki on siis 3 oppituntia. Tarjottimen yksi rivi vastaa yhtä palkkia, eli yksi palkki sisältää kaikki yhtä aikaa opetettavat ryhmät. Opiskelija voi kuulua korkeintaan yhteen ryhmään kussakin palkissa.

Valitun ryhmän oppituntien sijainnit käyvät ilmi kiertotuntikaaviosta. Kunkin palkin numero esiintyy kiertotuntikaaviossa kolme kertaa. Jokainen kahden opintopisteen laajuinen opintojakso tarkoittaa kolmea oppituntia viikossa yhden jakson ajan. Poikkeuksiakin toki on.

Ryhmituksen logiikka

Kaikille pakollisissa opintojaksoissa on normaalisti kahdeksan opetusryhmää paitsi MAA (3-5 ryhmää), MAB (3-5 ryhmää), UE1-3 (6-7 ryhmää), UO (1 ryhmä), ET (1 ryhmä), KU2 (3-4 ryhmää), MU2 (3-4 ryhmää). Jos ryhmiä on kahdeksan, niin opintojakson ryhmätunnuksena on kirjain, joka kertoo mille luokalle ryhmä on ensisijaisesti tarkoitettu. Jokaiselle ryhmälle on määritetty oma maksimikokonsa, jota Wilma ei anna ylittää. Täydet ryhmät näkyvät harmaana Wilmassa. Ryhmän maksimin ylitys on mahdollista vain opon tai ryhmän opettajan kautta erityisen painavista syistä. Harmaana näkyvät myös niiden opintojaksojen ryhmät, jotka olet jo opiskellut, mutta niitä voi silti valita uudestaan.

Huomioi, että osa opintojaksoista opiskellaan oman kotiluokan kanssa.

Opintojaksojen lyhenteet

Tarkastellaan esimerkkinä ryhmää ÄI01.c

ÄI01.c kyseessä on äidinkieli

ÄI01.c opintojakson numero on 1 = äidinkielen 1. opintojakso

ÄI1.c ryhmän tunnus on c = 1c-luokka (ryhmiä on yhteensä kahdeksan). Voit muokata lukujärjestyksiäsi ja valita myös jonkin muun

ryhmän kuin omasi, toki ei suositeltavaa. Eri-tyistarpeet kuitenkin huomioidaan.

Huolehdi opintojaksokertymästäsi!

Lukuvuoden alkaessa tarkista, että olet valinnut opintosuunnitelmasi mukaiset pakolliset opintojaksot Wilmassa. Kun pakollisten

opintojaksojen mahtuminen työjärjestykseen on varmistettu, tarkista valinnaiset. Tee tarvittaessa muutoksia pakollisten opintojaksojen ryhmävalintoihin, jotta saat valinnaiset opintojaksot valituksi. Jos jotakin opintojaksoa ei saa mitenkään valituksi, käy kysymässä neuvoa opinto-ohjaajalta. Lukiossa olet itse vastuussa opintojaksokertymäsi seurannasta.

Saapuminen oppitunneille sekä poissaolokäytännöt, päihteet ja rikkomukset



Myöhästyminen oppitunnilta

Oppitunneille on saavuttava ajoissa. Opettajalla on oikeus olla ottamatta myöhästynyttä opiskelijaa jo alkaneelle oppitunnille.

Poissaolot

Lukio-opiskelu päivälukiassa lähtee siitä, opiskelija käy **säännöllisesti** oppitunneilla. Lukio on opiskelijan työtä, ja siksi asiattomat poissaolot ovat rinnastettavissa työstä pinnaamiseen.

Hyväksytty poissaolon syy on sairaus tai rehtorin, ryhmänohjaajan tai opettajan antama lupa. Huoltajan tulee aina selvittää alaikäisen opiskelijan poissaolon syy pääsääntöisesti Wilman kautta. Täysi-ikäinen opiskelija selvittää poissaolonsa henkilökohtaisesti aineenopettajalle tai ryhmänohjaajalle. Mikäli opiskelijalla on useita keskeytettyjä opintojaksoja, opiskelijaan/huoltajaan otetaan koululta yhteyttä. Oppivelvollisuuslaki velvoittaa puuttumaan asiaan.

Jos poissaoloja on liikaa, vaikka ne olisivatkin hyväksyttyjä, kurssia ei aina voida arvoda ja joudut käymään sen uu-

destaan.

Oppivelvollisuusikäisen eli alle 18 vuotiaan koulunkäynnin keskeytykset ilmoitetaan eteenpäin ja huoltaja on myös vastuussa oppivelvollisuusikäisen koulunkäynnistä. Asian suhteen voidaan tehdä myös lastensuojeluilmoitus.

Poissaolon syy on aina ilmoitettava (paitsi ei terveyteen liittyviä diagnooseja!)

Jos opiskelijalla on selvittämättömiä poissaoloja, hänen opintojakson voidaan jättää arvostelematta. Hän menettää samalla mahdollisuuden uusintakuulusteluun ja joutuu suorittamaan opintojakson uudestaan.

Mikäli opiskelija joutuu olemaan poissa kokeesta, hänen on ilmoitettava siitä etukäteen aineenopettajalle. Luvatta kokeesta poissa ollut opiskelija menettää osallistumisoikeutensa uusintakuulusteluun.

Ryhmänohjaaja myöntää luvan 1-5 päivän poissaoloihin ja rehtori pidemmäksi aikaa. Anomus on toimitettava hyvissä ajoin ryhmänohjaajalle tai rehtorille. Opiskelijoiden lomamatkat tulee tehdä koulun loma-aikoina, joita on yhteensä noin kolme kuukautta. Lomamatkan aiheuttamat poissaolot eivät oikeuta tukiopetukseen. Poissaololupalomakkeita saat kanslian oven vierestä.

Jos opiskelija on poissa koulutyöstä koko lukuvuoden tai sitä lyhemmän yhtäjaksoisen ajan, hänen on tehtävä siitä ilmoitus **rehtorille**. Oppivelvollisen koulunkäynnin keskeytykset raportoidaan myös VALPAS järjestelmään.

Jatkuva poissaolo voi johtaa siihen, että opiskelija tulkitaan eronneeksi. Tällöin rehtori postittaa opiskelijalle erotodistuksen ja antaa mahdollisuuden tulla kuulluksi asiassa. Oppivelvollisuusikäisen eroamiset ilmoitetaan aina Joensuun kaupungin koordinoivalle opinto-ohjaajalle. Oppivelvollisuusikäinen ei voi olla käymättä koulua. Mut eronneet, joilla ei ole koulupaikkaa, ilmoitetaan lain mukaan ns. et-sivälle nuorisotyölle.

Muut rikkomukset ja päihteet

Opetusta häiritsevä opiskelija voidaan poistaa oppitunnilta tai koulun järjestämästä tilaisuudesta. Koulutyötä häiritsevältä, väkivaltaiselta tai toisten turvallisuutta uhkaavalta opiskelijalta voidaan estää oikeus osallistua opetukseen ja liikkumiseen koulualueella. Opettajalla ja rehtorilla on oikeus käyttää välttämättömiä voimakeinoja poistaessaan vastarintaa tekevä opiskelija oppitunnilta, koulun järjestämästä tilaisuudesta tai koulun alueelta.

Jos väkivaltainen tai uhkaava opiskelija vaarantaa toisten turvallisuutta, hänet voidaan erottaa koulusta välittömästi. Opiskelijalle,

joka häiritsee opetusta, voidaan antaa lisäksi kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai opiskelija jatkaa epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, opiskelija voidaan varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunnan päätöksellä erottaa lukiosta enintään vuodeksi.

Rehtorilla ja opettajilla on oikeus tarkastaa opiskelijoiden tavarat; tarkastaminen edellyttää perusteltua ja ilmeistä syytä. **Heillä on oikeus ottaa vaaralliset esineet ja aineet pois opiskelijoilta.** Vaarallisiksi aineiksi katsotaan mm. alkoholi ja huumeet. Perustuu lukiolakiin, § 26. Koskee kaikkia tilaisuuksia mm. penkkareita yms.

Tupakkatuotteiden käyttäminen, mukaan lukien nuuska ja sähkötupakka sekä niiden myyminen ja välittäminen koulun alueella on kiellettyä.

Päihteiden ja huumeiden hallussapito, käyttäminen, myynti ja niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen on koulun alueella myös ankarasti kiellettyä. **Käyttäminen ja hallussapito koskee myös muita nikotiinituotteita, ei pelkästään tupakkaa.**

Pysäköinti, elektronisten laitteiden käyttö ja yhteiset tilaisuudet

Elektronisten laitteiden käyttö

Elektronisia laitteita käytetään oppitunneilla vain opiskeluun. Muulloin ne ovat laukussa (esimerkiksi matkapuhelin). Tietokone tulee olla mukana jokaisena koulupäivänä.

Pysäköinti

Lukion piha on yleisen pysäköinninvalvonnan piirissä. Opiskelijoille ei myönnetä autolle tai mopoautolle pysäköintilupia koulun piha-alueelle. Opiskelijoille on rajallinen määrä autojen ja mopoautojen parkkipaikkoja kirkon piha-alueella. Parkkiluvan saa ryhmänohjaajalta/kanslian oven vierestä. Polkupyörille sekä skoottereille löytyy rajallinen määrä paik-

koja sekä Papinkadun puolelta että sisäpihalta. Joukkoliikenteen käyttöä suositellaan vahvasti.

Yhteiset tilaisuudet

Lukuvuoden aikana järjestetään yhteisiä tilaisuuksia, joihin kaikki opiskelijat osallistuvat lukujärjestykseen katsomatta. Opiskelijalla on oikeus vakaumuksensa vuoksi olla osallistumatta koulun hengellisiin tilaisuuksiin. Muihin yhteisiin tilaisuuksiin osallistutaan ilolla ja kunnioitetaan esiintyjiä. Tilaisuuksissa matkapuhelinten käyttö on kiellettyä ja ohjelmaan osallistutaan aktiivisesti.

Koevilppi ja plagiointi - ankarasti kiellettyä!!!!

Koevilppi ja plagiointi

Kaikenlainen huijaaminen kurssisuorituksiin liittyen on ankarasti kiellettyä ja on rinnastettavissa petokseen/petoksen yrittämiseen. Matkapuhelimen, tekoälyn tms. käyttäminen niin oppitunneilla tehtäviin kokeisiin kuin kotona tehtäviin aineistokirjoituksiin on kiellettyä ja ei missään tapauksessa paranna oppimistuloksia.

Kaikissa tällaisissa tapauksissa otamme yhteyttä alaikäisen huoltajaan ja asiasta seuraa puhuttelu ja mahdollisesti kirjallinen varoitus. Toistuvissa tapauksissa tai erittäin räikeässä tapauksessa voidaan erottaa lukiosta määräajaksi tai ottaa yhteyttä poliisiin rikostutinnan aloittamiseksi.

Vilpistä kiinnijäänyt opiskelija joutuu suorittamaan opintojakson uudestaan alusta alkaen.

Joka vuonna useita opiskelijoita jää kiinni vilpistä. Vilpin takia valmistuminen ylioppilaaksi voi siirtyä.



Myös kurssisuoritus mitätöidään ja kurssi joudutaan suorittamaan uudestaan. Koulu voi tehdä asiassa myös rikosilmoituksen. Ylioppilastutkinnossa vilppi johtaa kaikkien tutkintokerran kokeiden mitätöimiseen.

Opettajat on koulutettu havaintsemaan vilppiyhteykset mm. tekoälyn käyttöön liittyen.

Erityislinjat

Vuosittaisesta opiskelijoiden sisäänotosta (210) 40 opiskelijaa opiskelee urheilulinjalla ja 26-30 musiikin ja ilmaisun linjalla ja muut yleislinjalla. Erityislinjat antavat mahdollisuuden erikoistua enemmän omiin vahvuuksiin urheilulajeissa sekä taiteissa. Myös yleislinjan opiskelijat hyötyvät linjojen olemassaolosta.

Joensuun yhteiskoulun lukion musiikin ja ilmaisun linjalla noudatetaan valtakunnallista yleistä lukioille tarkoitettua opetussuunnitelmaa ja tuntijakoa. Musiikin ja ilmaisun linjalta valmistumiseen vaaditaan tietty määrä taiteilijoille suunnattuja opintoja.

Joensuun yhteiskoulun lukion urheilulukio – erityinen koulutustehtävä, noudatetaan urheilulukioille suunniteltua opetus-

suunnitelmaa ja tuntijakoa. Opiskeltuaan vähintään 24 opintopistettä lukion urheilijalle suunnattuja opintoja, hän saa halutessaan vähentää päättötodistuksestaan 16 pakollista opintopistettä (jokaisessa oppiaineessa tulee kuitenkin opiskella vähintään puolet oppiaineen pakollisista opinnoista). Oppimäärän tulee sisältää kuitenkin 150 opintopistettä. Ylioppilaskirjoituksiin osallistuessaan opiskelija suorittaa kuitenkin kaikki kyseisen oppiaineen pakolliset opinnot ennen kirjoituksia.



Musiikin ja ilmaisun linjan opinnot

Joensuun yhteiskoulun lukiossa osa opiskelijoistamme opiskelee musiikin ja ilmaisun linjalla. Linjan päättötodistuksen saadakseen opiskelijan on opiskeltava vähintään 16 opintopistettä linjan opintoja. Lisäksi musiikin ja ilmaisun linjan opiskelijat osallistuvat vuosittain erilaisten konserttien, teatteriproduktioiden ja/tai näyttelyiden järjestämiseen. Musiikin ja ilmaisun linjalla opiskeleva voi osallistua myös urheiluakatemian urheiluvalmennukseen. Opetussuunnitelma: Musiikin ja ilmaisun linja (Joensuun yhteiskoulun lukio) (peda.net)¹⁶

Musiikin ja ilmaisun linjan toiminta-ajatuksena on:

- innostaa luovaan ajatteluun ja toimintaan, joka on taiteiden, tieteiden, rakentavan yhteiskunnallisen toiminnan, ongelmanratkaisun, innovaatioiden ja hyvän elämän kasvualusta
- mahdollistaa opiskelijan keskittyminen taiteellisiin ja ilmaisullisiin opintoihin
- vahvistaa monipuolisesti estetiikan tajuja sekä globaalia ja kriittistä ajattelua sekä uteliaisuutta eri ilmiöitä kohtaan
- kehittää neuvottelu- ja vuorovaikutustaitoja sekä ohjata eettiseen vuorovaikutukseen, empatiaan ja suvaitsevaisuuteen
- vahvistaa psyykkistä kestävyyttä, sitoutumista tavoitteeseen, epävarmuuden sietämistä ja stressiä sekä opettaa tunteiden säätelyä ja omien ja toisten rajojen tunnistamista ja kunnioittamista

- ohjata kuuntelemaan, tavoitteelliseen ja vastuulliseen sosiaaliseen toimintaan yhteisöllisin ja monitaiteisin tapahtumin
- tuoda vastapainoa, virkistystä ja tukea muille opinnoille ja laajentaa sisäistä maailmaa matkoin ja yhteistyöprojektein yhteiskunnan eri toimijoiden kanssa
- auttaa opiskelijaa ottamaan käyttöön omat resurssinsa, opettaa oman elämän luomista ja itseluottamusta sekä rakentaa tukiverkostoa opiskelua ja tulevaisuutta varten.

Musiikissa valtakunnallisten sekä lukuisten koulukohtaisten opintojaksojen tavoitteena on herättää ja vahvistaa musiikin elinikäistä harrastusta sekä antaa monipuolisesti pohjakoulutusta myös mahdollisiin musiikkialan jatko-opintoihin.

Valtakunnallisten kuvataiteen opintojaksojen lisäksi on tarjolla runsaasti erilaisia koulukohtaisia opintojaksoja ja työpajoja. Opiskelussa korostuvat rohkeus kokeilla, omanlaisen jäljen löytäminen, yhdessä tekeminen, osana oleminen sekä uteliaisuus ympäröivään taiteen kenttään ja sen hyödyntämiseen omassa ilmaisussa. Lisäksi toimitaan paljon taiteidenvälisesti, yhteisöllisesti, ympäristölähtöisesti sekä ajankohtaisiin ilmiöihin tarttuen, niitä työstäen. Opiskelijatöiden näyttelyitä pidetään sekä koululla että koulun ulkopuolella. Mahdollisuuksien mukaan monenlaista yhteistyötä tehdään myös ulkopuolisten tahojen kanssa.

¹⁶<https://peda.net/joensuu/jm/ltj/lops2019/ltja/2lt/2mjiljyl>

Draamassa ja teatterissa kaikki opintojaksot ovat koulukohtaisia. Ne suunnitellaan osallistujien mukaan, ja niissä ohjataan laajentamaan rohkeuspiiriään ja vahvistamaan omia kehittämisalueitaan sekä löytämään mielikuvituksen ja kollektiivisten improvisaatiomenetelmien voima. Opitaan tuntemaan iloa sosiaalisesta luomisesta.

Tanssissa ollaan sekä ajan ilmiöiden että erilaisten improvisaatiomenetelmien äärellä. Tanssitunnit antavat valmiuksia omaan keholliseen ilmaisuun, mutta avaavat myös koreografian maailmaa. Opiskelija tutustuu myös tanssilajien historiaan sekä tanssin ammattiin johtaviin koulutusmahdollisuuksiin.

Musiikin ja ilmaisun linjan päättötodistukseen vaadittavat opintojaksot (opetussuunnitelma 2021)

Kun opiskelija on suorittanut vähintään 16 opintopistettä seuraavista opintojaksoista, hän saa päättötodistuksen musiikin ja ilmaisun linjalta:

- MU1 – MU27 Musiikin opintojaksot (1-2 op)

- KU1 – KU14 Kuvataiteen opintojaksot (2op)
- ÄI12 Luova kirjoittaminen (2 op), ÄI13 Kulttuuripäiväkirja (2 op), ÄI14 Itseä kuunteleva ilmaisu (2op), ÄI15 Draaman ja teatterin perusteet (2op), ÄI16 – ÄI19 Teatteriesityksen valmistaminen (4 op/opintojakso), ÄI20 Draamapaja 1 (2op), ÄI21 Kirjallisuusdiplomi (2op), ÄI24 Fiktiopaja (2 op), ÄI25 Draamapajat 2
- LI16 Streettanssi alkeet (2op), LI17 Streettanssi jatko (2op), LI18 Nykytanssi alkeet – keho ja liike (2op), LI19 Nykytanssi jatko – tanssi esittävänä taiteena (2op), LI20 Showjazz alkeet (2op), LI21 Showjazz jatko (2op)
- Temaattiset opinnot: KUMU1 Äänestä kuvaa, kuvasta ääntä – taiteidenvälinen opintojakso (2op), TAA1 Taiteesta ammatti – luoville aloille orientoiva (1 op), TEAT2 Taidetta kaikilla aisteilla (Jykin musiikkiteatterin visualisointi -opintojakso) (2op)
- Lukiodiplomit: Musiikki (2op), Kuvataide (2op), Tanssi (2op), Käsi-työ (2op), Teatteritaide (2op), Kirjallisuusdiplomi (2op)

Opiskelu urheilulukiossa



Haaveiletko tulevaisuudesta urheilun maailmassa? Ehkäpä urheilet jo kilpatasolla, ja haluat jatkaa vähintäänkin samalla antaumuksella myös lukio-opintojesi ajan? Tällöin urheilulukio on sinun juttusi. Urheilulukiossa voit tehokkaasti yhdistää lukio-opiskelun ja huipulle tähtäävän urheiluvalmennuksen. Joensuun yhteiskoulun lukio on yksi maamme 15 virallisesta urheilulukioista.

HELPOTUKSIA PAKOLLISIIN OPINTOIHIN JA TUKEA URHEILUUN!

Urheilulukioilla on oma erityinen tuntijakonsa, joka poikkeaa osittain tavanomaisesta lukion tuntijaosta. Tämä tarkoittaa, että urheiluvalmennuksia + muita urheilulinjan opiskelijoille suunnattuja ei-valtakunnallisia opintoja tulee suorittaa vähintään 24 opintopistettä, jolloin opiskelija voi vähentää 16 pakollista opintopistettä normaalista lukion tuntijaosta. Jokaista pakollista oppiainetta on kuitenkin luettava vähintään 2 opintopistettä. Koulukohtaiset valinnaiset opinnot (peda.net)¹⁷

Urheilulukiolaisen 24 opintopisteeseen voidaan hyväksilukea mm:

- Urheiluakatemiaan aamuvalmennukset
- URHO1 Kehity huippu- urheilijaksi I (2 op)
- URHO2 Kehity huippu- urheilijaksi II (2 op)
- URHO3 Valmennus- ja ohjaajakoulutuksen perusteet (2-3 op)
- ENA14 Englanti ja urheilumediat (2 op)
- HI9 Urheilun historia (2 op)
- PS9 Psyykinen vahvuus (2 op)
- Karelia- ammattikorkeakoulun kanssa yhteistyössä järjestettävät opintojaksot: TE5 Anatomian ja fysiologian perusteet 1 (2 op) ja TE6 Anatomian ja fysiologian perusteet 2 (2 op)

Opiskelijan tulee kuitenkin suorittaa jokaisen oppiaineen pakollisista kursseista/opintojaksoista vähintään puolet ja vähintään 2 opintopistettä. Ylioppilaskirjoitusaineissa hänen tulee suorittaa vähintään kyseisen oppiaineen kaikki pakolliset kurssit.

Näin urheilevalle opiskelijalle jää enemmän aikaa keskittyä urheilu-uraan. Urheiluun suuntautuneet opiskelijat käyvät vähemmän muiden oppiaineiden pakollisia kursseja, ja suuri osa tarvittavista kursseista tulee liikunnasta. Lajivalmennusta järjestetään aamuisin lukion läheisyydessä ennen muiden oppituntien alkua.

Urheilulukiossa kerrotaan myös mielikuvahar-

¹⁷<https://peda.net/joensuu/jm/ltj/lops2019/oppiaineet/valmennus/vvo>

joittelusta, oikeanlaisesta ravinnosta sekä terveydestä. Opiskelijoita tuetaan kaikin mahdollisin tavoin, jotta he yltäisivät parhaisiin tuloksiin lajeissaan. Valmentajat antavat myös henkilökohtaista, rakentavaa palautetta.

Joensuussa urheilulukio toimii tiiviissä yhteistyössä Joensuun urheiluakatemia kanssa. Urheiluakatemia järjestää aamuvalmennuksia urheilijoille tiistai-, keskiviikko- ja torstaiamuisin.

Aamuharjoituksista Rantakylän jalkapallohallista sekä sovitus Kontiolahden ampu-mahiihtostadionilta järjestetään bussikuljetus harjoitusten jälkeen koululle, kun harjoitukset siirtyvät loppusyksystä sisähalliin/ampu-mahiihtostadionille.

Lajivalmennusta annetaan tällä hetkellä seuraavissa lajeissa, joista ns. kärkilajeja 2024-2025 ovat: **ampumahiihto, pesäpallo,**

yleisurheilu ja uinti.

Muita valmennuslajeja ovat **hiihto, jalkapallo, jääkiekko, koripallo, lentopallo, salibandy, suunnistus, taitoluistelu, muodostelmaluistelu, TeamGym, tennis, cheerleading, telinevoimistelu**. Urheiluliolainen voi myös itse järjestää lajivalmennuksensa, mikäli hänen lajinsa ei ole mikään yllämainituista.



Musiikki- ja liikuntatilojen käyttö

Musiikkitilojen käyttö

Koulun omat opiskelijat voivat varata vuoroja koulun bänditilasta, satunnaisia harjoitusaikoja voi saada myös musiikkiluokasta. Tilavarauksista vastaa **lehtori Päivi Sormunen**. Opiskelijan tulee sitoutua noudattamaan tilojen käytöstä annettuja ohjeita sekä vastuullisuutta.

Liikuntatilojen käyttö

Kuntosali on arkena vapaasti oppilaiden ja opettajien käytössä klo 8–21 (pe 8–15) **paitsi**

tiistaisin kello 18–19.15 11. helmikuuta saakka ja keskiviikkoisin 16.30–20.30 8. huhtikuuta saakka kuntosali on varattu kansalaisopiston ryhmille. Tarkempia tietoja salien käytöstä sekä vuoroista saa **lehtori Johanna Keroselta tai lehtori Minna Tiaiselta.**

Kunto- ja liikuntasalin käyttö sekä kulkuluvan saaminen edellyttää erikseen annettavien ohjeiden ehdotonta noudattamista.

Lukion kuoro



JYKin kuoro harjoittelee **maanantaisin ja torstaisin klo 12.45-13.15 musiikkiluokassa**. Kuoroon osallistuvat opiskelijat saavat kahden opintopisteen laajuisen koulukohdaisen opintojakson/lukuvuosi. Opintojakson suorittamiseen kuuluvat myös esiintymiset lukion eri tilaisuuksissa.

Kuoro käy musiikin ja ilmiäsun linjan opintojen opintojaksoksi. **KAIKKI** lukiomme opiskelijat ovat kuoroon tervetulleita!!! Aloitus 26.8. kello 12.40 musiikkiluokassa

Lukiodiplomit

Opetushallitus on kehittänyt lukiodiplomit, jotta lukion opiskelija saisi mahdollisuuden antaa erityisen näytön osaamisestaan ja harrastuneisuudestaan taito- ja taideaineissa. Lukiodiplomit täydentävät muiden lukio-opintoihin liittyvien erillisten näyttöjen tavoin lukion päättötodistuksen ja ylioppilastutkintotodistuksen osoittamaa osaamista.



Opetushallitus on vahvistanut valtakunnalliset lukiodiplomin suorittamisen ehdot, arviointikriteerit ja todistuksen muodon. Osas-

sa lukiodiplomeista tehtävät vaihtuvat vuosittain, ja ne julkaistaan näillä sivuilla loppukeväästä. Lukiodiplomin suorittamisen järjestäminen on lukiolle vapaaehtoista. Lukiodiplomit voivat kuulua lukion opetussuunnitelmassa soveltaviin kursseihin.

Valtakunnallisten ohjeiden noudattamisesta vastaa lukio. Lukion tulee määritellä opetussuunnitelmassaan, mitä lukiodiplomeja koulussa voi suorittaa. Lukion soveltavana kursina suoritettava lukiodiplomikurssi merkitään lukion päättötodistukseen koulun opetussuunnitelman määrittelemällä tavalla.

Lukiodiplomitodistuksen suoritusta lukiodiplomista antaa lukio. Lukiodiplomitodistus on lukion päättötodistuksen liite. Näin opiskelija voi saada todistuksen suoritusta lukiodiplomista suoritettuaan lukion koko oppimäärän.

Hyväksiluvut muista oppilaitoksista ja taiteen perusopetuksesta ja kesäopinnot

Opinnot muissa lukioissa ja muissa oppilaitoksissa

Opiskelijalla on oikeus lukea hyväkseen lukion oppimäärään muualla suoritettut opinnot, jotka ovat tavoitteeltaan ja keskeisiltä sisällöltään lukion opetussuunnitelman mukaisia. Lukiolaisena voit hyödyntää myös lyseon lukio tarjontaa, monet opintojaksot meillä on jo suunniteltu yhteisiksi muutenkin. Yhteistyötä tehdään myös Tulliportin Normaalikoulun lukion kanssa.

Opiskelijan on myös mahdollista valita oman koulun opintojaksojen lisäksi yksittäisiä opintokokonaisuuksia muista oppilaitoksista. Koulu ei kuitenkaan maksa muiden oppilaitosten maksuja. Itä-Suomen yliopiston lukiolaisille suunnattu tarjonta on ilmaista samoin osa Karelia amk:n opinnoista.

Muualla kuin lukiossa suoritettavien opintojen korvaavuudesta tulee sopia rehtorin kanssa, mieluiten etukäteen.



Opiskelijalla on mahdollisuus täydentää opintojaksokertymänsä myös Joensuun lyseon lukion aikuislinjan sekä muiden lukiodien opintojaksoilla. Lisätietoja Lyseon lukion aikuislinjan opintojaksoista <http://www.joen->

[suu.fi/aikuislinja](http://www.joensuu.fi/aikuislinja)¹⁸.

Taiteen perusopetuksen (tpo) opintojen hyväksi lukeminen lukio-opinnoissa

Joensuussa tpo:ta järjestetään seuraavasti:

Laaja oppimäärä (1300 tuntia)

- Kuvataide (Joensuun kansalaisopisto)
- Musiikki (Joensuun konservatorio)
- Tanssitaide (Joensuun tanssiopisto ja tanssikoulu Cat People)

Yleinen oppimäärä (500 tuntia)

- Kuvataide (Joensuun kansalaisopisto)
- Käsityötaide (Taito Pohjois-Karjala)
- Sanataide (Joensuun konservatorio)
- Sirkustaide (Joensuun konservatorio)
- Tanssitaide (Joensuun konservatorio)
- Teatteritaide (Joensuun konservatorio)

Taiteen perusopetuksen opinnot:

Yleisen oppimäärän todistus: 4 opintopistettä

Perusopintojen todistus: 6 opintopistettä

Päättötodistus: 6 opintopistettä

Maksimimäärä hyväksi luettavista taiteen perusopetuksen opinnoista on 12 opintopistettä, vaikka opiskelijalla olisi todistuksia useammalta taiteen alalta.

Musiikin ammatillisesta koulutuksesta

¹⁸<http://www.joensuu.fi/aikuislinja>

hyväksi luetaan opintoja seuraavasti:

Ammatillisen koulutuksen opinnoista 20 opintopistettä

Maksimimäärä hyväksi luettavista musiikkiopinnoista (musiikkiopisto+ammatillinen koulutus) on yhteensä 20 opintopistettä.

Peruskoulun aikana suoritetuista opinnoista voidaan lukea hyväksi 9. luokan aikana tai sen jälkeen suoritettuja opintoja.

Hygieniapassin suorittamisesta hyväksiluetaan 1,5 op, anniskelupassista 1 op. Jos olet suorittanut mm. kerhonohjaajakurssin

tai isoskoulutuksen, protulereiriohjaajakoulutuksen, voit saada kustakin enintään 2 op.

KESÄOPINNOT ja KESÄOPINTORAHA

Voit opiskella lukioaikana myös kesäisin, esimerkiksi yliopistojen tai ammattikorkeakoulujen ohjelmissa. Jos olet oikeutettu kesäopintorahaan, muista tehdä hakemus KELAlle ja hakea rehtorilta todistus kyseisten opintojen kelpaamiseksi osaksi lukio-opintojasi. Tämä todistus tulee sitten liittää sähköiseen hakemukseesi kesäopintorahasta. (ainakin oli käytäntö kesälle 2024).

Opinnot lukiolaisille Itä-Suomen yliopistossa sekä Karelia -ammattikorkeakoulussa



Lukuvuoden 2021-2022 aikana lukiolaiset voivat suorittaa opintoja myös paikallisista korkeakouluista maksuttomasti. Nämä opinnot voivat tukea lukio-opintojasi, ylioppilas-kirjoituksia tai mahdollisia jatko-opintojasi. **Opinnot ovat maksuttomia.** Opinnot voivat olla verkossa suoritettavia tai lähiopintoja.

Lisätietoja näistä korkeakoulujen tarjoamista mahdollisuuksista saat lukion alettua mm. opinto-ohjaajaltasi.

Itä-Suomen yliopiston tarjonnan Joensuuun lukiolaisille löydät osoitteesta: <https://www.uef.fi/fi/yhteistyö-lukioiden-ja-toisen-asteen-oppilaitosten-kanssa>¹⁹

KARELIA -ammattikorkeakoulu tarjoaa lukiolaisille myös ns. väyläopintoja, joista saat lisätietoa osoitteesta: <https://www.karelia.fi/fi/koulutus/avoin-amk/vaylaopinnot>²⁰

Lisää Karelialta tulossa mm. mahdollisten kesäopintojen muodossa kesällä 2024.

Korkeakouluopinnot hyväksiluetaan lukion oppimäärään. Hyväksiluvuista päättää rehtori.

¹⁹<https://www.uef.fi/fi/yhteistyö-lukioiden-ja-toisen-asteen-oppilaitosten-kanssa>

²⁰<https://www.karelia.fi/fi/koulutus/avoin-amk/vaylaopinnot>

Tietokone lukio-opinnoissa



Lukio-opinnoissa käytetään yhä enenevässä määrin sähköisiä materiaaleja ja internetissä toimivia oppimisympäristöjä. Tietokoneilla tehdään opintojaksoihin liittyviä kokeita ja ylioppilastutkinnon kokeita. Opiskelijoiden oppimateriaalista suurin osa on tietokoneella käytettäviä materiaaleja.

Oppivelvollinen lukiolainen saa laitteen ja siihen liittyvät vakiodut ohjelmistot suoraan lukiosta ensimmäisen koulupäivän aikana. Opiskelua varten koulullamme on käytävissä nopea langaton verkko (Netlandia).

Sähköisen koeympäristön käyttäminen

Opiskelijat opiskelevat ja tekevät sähköisiä kokeita omilla kannettavilla tietokoneillaan. Lukioaikana harjoitellaan ylioppilastutkinnon sähköisen koeympäristön (Abitti, DigabiOS) käyttöä. Tämän vuoksi opiskelijalla tulee olla käytössään kannettava tietokone, jolla koeympäristöä voidaan käyttää. Tietokoneen

tekniset minimivaatimukset löytyvät osoitteesta Liite 2 – Kokelaan tietokonetta koskevat ohjeet (ylioppilastutkinto.fi)²¹ Koneissa, jotka koulu antaa, kaikki vaatimukset on huomioitu.

Koeympäristön käyttäminen edellyttää, että tietokoneeseen pystytään lataamaan käyttöjärjestelmä USB-muistitikulta. Tämä ei selviä muuten kuin testaamalla sitä käytännössä. (ks. lisää <http://www.abitti.fi/fi/ohjeet/tietokoneen-kaynnistaminen-usb-muistilta/>)²².

Applen 2018 ja myöhemmin julkaistut mallit eivät toistaiseksi ole oleet abittiyhteensopivia (mm. air, macbook pro) turvasiruille siirrettyjen asetusten takia. Muutoksia voi tulla abitti2 -ympäristöön siirryttäessä.

Ohjelmistot

Tietokoneen käyttöjärjestelmälle ei ole erityisiä vaatimuksia. Lukiolainen saa maksutta käyttöönsä myös Microsoft Office paketin 365 ympäristöineen käyttöönsä. Sen voi ladata itselleen Office 365 -palvelusta, johon Joensuun kaupungin koululaisilla ja lukiolaisilla on käyttäjätunnukset. Lukion aikana harjoitellaan myös koeympäristössä tarvittavien sovellusten käyttöä. Opiskelijan tulee asentaa kyseiset (ilmaiset) sovellukset tietokoneelleen. Näistä tärkein alkuvaiheessa on Libre office.

²¹https://www.ylioppilastutkinto.fi/images/sivuston_tiedostot/Ohjeet/Yleiset/liite_2-ohje_kokelaan_tietokoneesta.pdf?v=200622

²²<http://www.abitti.fi/fi/ohjeet/tietokoneen-kaynnistaminen-usb-muistilta/>

Ylioppilastutkinto



Ylioppilastutkinto

Ylioppilaskokeeseen voi osallistua opiskelija, joka on suorittanut vähintään aineen pakolliset opintojaksot. B2- ja B3-kielissä vaaditaan vähintään kuusi opintopistettä. Ylioppilastutkinnon kaikkien kokeiden tehtävät laaditaan pakollisten ja syventävien opintojaksojen oppimäärien mukaisesti, mikä opiskelijan on hyvä ottaa huomioon ainevalintoja tehdessään. Ylioppilaskirjoituksiin osallistumisoikeus tarkistetaan ennen kirjallisia kokeita.

Mahdollisten erityisjärjestelyjen tarve on selvitettävä hyvissä ajoin ennen ensimmäiseen ylioppilaskokeeseen ilmoittautumista. Lisätietoja erityisjärjestelyistä www.ylioppilastutkinto.fi²³. Erityisjärjestelyjä voit saada mm. lukihäiriön, motorisen hitauden, paniikkihäiriön tai jonkin muun vahvasti suoritukseen vaikuttavan diagnoosin takia. Ota yhteys rohkeasti erityisopettajaan lisätietoja varten.

Kullakin tutkintokerralla voi normaalisti suorittaa kaksi reaaliaineiden koetta. Matema-

tiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä ja vieraissa kielissä järjestetään vaativuudeltaan kahden eri tason mukaiset kokeet. Ylioppilaskokelas saa valita kokeen tason itse riippumatta siitä, minkä tason mukaan hän on opiskellut. Hylätyn kokeen tasoa voi myös vaihtaa. Kuitenkin vähintään yhdessä pakollisessa kokeessa tulee suorittaa vaativampi A-tason koe.

Kokelas voi ilmoittautua suorittamaan saman aineen eri oppimäärän kokeita myös tutkinnon aikana. Tutkinnossa on suoritettava vähintään viisi eri oppiaineen koetta.

Kevään 2025 ylioppilaskokeisiin tulee ilmoittautua marraskuussa 2024, tarkempi aikataulu tulee myöhemmin. Rehtorin abi-info asiasta järjestetään marraskuussa. Ilmoittautuminen kirjoituksiin tapahtuu ohjeiden mukaisesti täyttämällä sähköinen ilmoittautumislomake Wilmassa. Tarkempi aikataulu löytyy opinto-oppaan kalenteritapah-tumista/ siitä tiedotetaan myöhemmin mm. rehtorin abi-infossa marraskuusta 2024 alkaen.

Lukion entiset opiskelijat ilmoittautuvat uusi-maan tai täydentämään tutkintoaan viimeis-tään 1. joulukuuta 2024 kansliaan Kirsi Kak-koselle sähköpostilla tai soittamalla.

Ilmoittautuminen on sitova ja aloittaa opiske-lijan ylioppilaskirjoitukset. Ylioppilastutkin-non maksu ei-oppivelvollisilta on 38 €/koe jokaiselta kirjoituskerralta. Mikäli opiskeli-ja on tyytymätön kokeen arvosteluun, hän voi tehdä oikaisuvaatimuksen (maksu 56 €/koe) ylioppilastutkintolautakunnan verk-

²³<http://www.ylioppilastutkinto.fi>

²⁴<https://www.ylioppilastutkinto.fi/fi/tutkinnon-suorittaminen/tietoa-kokelaalle#4>

kopalvelun kautta. Lisätietoja tutkinnon suorittamisesta YLIOPPILASTUTKINTOLAUTAKUNNAN SIVUILTA.²⁴



Kuva 2: ²⁵

Ylioppilaskirjoitukset on mahdollista suorittaa joko yhdellä kerralla tai hajautetusti korkeintaan kolmena peräkkäisenä tutkintokerrana, ja ne voi aloittaa joko keväällä tai syksyllä. Hajauttaminen on välttämätöntä, jos haluaa tehdä ylioppilaskokeen aineissa, joiden koe järjestetään samana päivänä. Poikkeuksena edellä mainitusta kahden lyhyen kielen kokeen voi tehdä samana päivänä. Kaksiosaisten kokeiden (äidinkieli, vieraat kielet, toinen kotimainen kieli) osiot on suoritettava samalla tutkintokerralla, toisin sanoen osioiden suoritusta ei voi hajauttaa.

Uusimuotoiseen tutkintoon tulee valita vähintään viisi koetta. Vanhaksi menneen tutkinnon kokeita on voinut sisällyttää tutkintoon kevästä 2022 alkaen (eli jos tutkinto ei ole tullut suoritettua määräajassa).

Hylätyn pakollisen kokeen saa uusia kolme kertaa kolmen seuraavan kirjoituskerran aikana.

Hyväksyttyä koetta ja hylättyä ylimääräistä koetta saa uusia ilman aikarajoitusta niin monta kertaa kuin haluaa. Ylioppilastutkintoa voi myös myöhemmin täydentää ilman aikarajoitusta. Ylimääräisissä kokeissa saatuja hylättyjä arvosanoja ei merkitä kokelaan yodistukseen.

KOMPENSAATIOSÄÄNNÖT (JOS i –

arvosana tutkinnossa)

Jos kokelas on suorittanut tutkintoon vaadittavista viidestä kokeesta yhden kokeen hylätyllä arvosanalla ja neljä hyväksytyllä arvosanalla, hän saa näistä neljästä kokeesta kompensatiopisteitä arvosanojen perusteella seuraavasti:

- laudatur = l(7)
- eximia cum laude approbatur = e (6)
- magna cum laude approbatur = m (5)
- cum laude approbatur = c (4)
- lubenter approbatur = b(3)
- approbatur = a(2)
- improbatur = i (0)

Kokelaan saamat kompensatiopisteet lasketaan yhteen, ja 10 kompensatiopistettä kompensoi hylätyn arvosanan. Jos kokelas on suorittanut

enemmän kuin viisi koetta, hänelle otetaan kompensatiopisteiden laskemisessa huomioon tutkintoon vaadittavista kokeista ne neljä koetta, jotka tuottavat korkeimman kompensatiopistesumman (ks. taulukko 2). Ylimääräisistä kokeista ei anneta kompensatiopisteitä.

Kokelas, joka on hyväksytysti suorittanut pakolliset kokeet ja jolle annetaan lukion päättötodistus (vähintään 150 opintopistettä/amatillinen tutkinto), on oikeutettu saamaan ylioppilastutkintotodistuksen. Opiskelija on itse vastuussa siitä, että päättötodistukseen vaadittava oppimäärä on suoritettu toukuun alkuun mennessä, mikäli hän haluaa ylioppilastutkintotodistuksen valtakunnallisena lakkiaispäivänä keväällä ja olla mukana korkea-asteen todistushaussa. Syksyn tutkinnossa vastaava päivämäärä on marraskuun alussa.

²⁵<https://www.ylioppilastutkinto.fi/fi/tutkinnon-suorittaminen/tietoa-kokelaalle/#4>

Ylioppilaskirjoitusten aikataulu, kevät 2025

YLIOPPILASKIRJOITUKSET, AIKATAULU KEVÄT 2025

KOKEET ALKAVAT KELLO 09.00. PAIKALLA SINUN TULEE OLLA KUITENKIN JO VIIMEISTÄÄN KELLO 8.30. Rehtorin infopaketti kevään 2025 ylioppilaskirjoitusten käytännön järjestelyistä ke 22. tammikuuta. **INFOPAKETIN DIAT SAAT TÄSTÄ LINKISTÄ.**²⁶

SEURAA KOULUN JA REHTORIN TIEDOTTEITA JA VIESTEJÄ LIITTYEN YLIOPPILASKIRJOITUKSIIN!

Mukaan kirjoituksiin:

- Omat eväät
- Oma kannettava abittitestattu tietokone ja siihen tarvittavat välineet (langallinen hiiri, langalliset kuulokkeet, virtalähde, mahdollinen LAN-adapteri esim. Mac - koneisiin ja joihinkin PC-kannettavaan), koe tehdään langallisessa verkossa.
- Muistiinpanovälineitä (kynä, kumi, viivain) tarvittaessa
- Jos sinulla on kirjoituksia Norssilla, mukaan kuvallinen henkilöllisyystodistus (ajokortti, henkilökortti, kuvallinen KELA-kortti, passi).
- Asennetta!

KOKEET ALKAVAT AINA KAIKKIALLA KELLO 09.00, ole paikalla viimeistään klo 08.30 (tai sen lukion määräyk-

sen mukaisesti, missä kirjoitukset järjestetään). Älä myöhästy!

KIRJOITUSPÄIVÄT, kevät 2025 (tarkennuksia voi tulla, esimerkiksi jos kirjoituksia eri kouluilla)

- **Tiistai 11.3. äidinkieli ja kirjallisuus** (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe
suomi / ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
- **Torstai 13.3. vieras kieli, lyhyt oppimäärä. KOE TULLIPORTIN NORMAALIKOULUN LUKIOILLA**
 - englanti
 - ranska
 - espanja
 - saksa
 - venäjä
 - italia
 - portugali
 - latina
 - saame
- **Perjantai 14.4. äidinkieli ja kirjallisuus** (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe
- **Maanantai 17.3. vieras kieli, pitkä oppimäärä**
 - englanti
 - ranska
 - espanja
 - saksa

²⁶<https://jyk.mobiezone.fi/wp-content/uploads/sites/47/2025/01/Abi-info-kevat-2025.pdf>

– venäjä

- **Keskiviikko 19.3. matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä**
- **Perjantai 21.3. reaali** (psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia)
- **Maanantai 24.3. toinen kotimai-**

nen kieli(ruotsi) , pitkä ja keskipitkä oppimäärä

- **Keskiviikko 26.3. reaali** (uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto)
- **Perjantai 28.3. saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe**

Opiskelijahuolto ja opiskelijaterveydenhuolto

Opiskelijahuolto

Lukion opiskelijahuollolla tarkoitetaan sekä yhteisöllistä että yksilökohtaista opiskeluhuoltoa. Yhteisöllinen opiskeluhuolto on osa oppilaitoksen toimintakulttuuria ja toimia, joilla edistetään opiskelijoiden osallisuutta, oppimista, hyvinvointia ja terveyttä.

Lisäksi edistetään ja seurataan opiskeluyhteisön hyvinvointia sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Yhteisöllisen opiskelijahuollon lähtökohtana on opiskelijan ja huoltajien osallisuus ja kuuluksi tuleminen. Yhteisöllisten toimintatapojen kehittämisessä otetaan huomioon yhteistyö myös kunnan muiden nuorten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa.

Lukion yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä vastaa opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Ryhmään kuuluvat rehtori, opinto-ohjaajat, erityisopettaja, terveydenhoitaja, koulupsykologi, kuraattori, opettajien/ryhmänohjaajien edustaja ja opiskelijoiden edustaja.

Yksilökohtaisella opiskelijahuollolla tarkoitetaan opiskelijalle annettavia opiskeluhuollon palveluja, joita ovat opiskeluterveydenhuolto, opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattori-

palvelut sekä yksittäistä opiskelijaa koskeva monialainen opiskeluhuolto. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon tehtävänä on edistää opiskelijan hyvinvointia, terveyttä ja opiskelukykyä sekä tunnistaa näihin ja opiskelijan elämäntilanteeseen liittyviä yksilöllisiä tarpeita. Tavoitteena on myös varhaisessa vaiheessa ehkäistä ongelmia ja huolehtia tarvittavan tuen järjestämisestä.

Opiskeluhuollon toimijat: **Siun soten alaisen opiskelijahuoltohenkilöstön sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@siunsote.fi**

Terveydenhoitajat Tiina Korhonen ti-pe 013 330 5741 JYkillä, **Juuli Rönä** ma-ti 050 440 4935 (Juulin toimipaikka maanantaisin JYKillä ja ti-pe lyseolla rakennuksessa 1A, 1.krs. ISLO:n päädyssä lääkärin huoneesta, huone 104.)

Terveydenhoitajien vastaanotto toimii ajanvarauksella / ennakkoyhteydenotolla.

Ajan voi varata:

- Siun soten verkkoajanvarauksen kautta
Verkkoajanvaraus – siunsote.fi²⁷
- tekstarilla 050 913 5827 (Tiina) / 050 440 4935 (Juuli)
- Soittamalla 013 330 5741 (Tiina) / 050 440 4935 (Juuli)
- Wilma-viestillä (ei diagnooseja Wilmaan!)

Terveydenhoitaja pitää ensimmäisen vuoden opiskelijoille infotunnin, jossa kerrotaan opis-

²⁷<https://www.siunsote.fi/ajanvaraus>

keluterveydenhuollon palveluista ja käytännöistä. Lisäksi tunnin aikana kaikki opiskelijat täyttävät terveystarkastuksen. Ruoka-aineallergioista ilmoitetaan lukukauden alussa ravintolan henkilökunnalle.



Terveystarkastaja auttaa terveyteen ja hyvinvointiin liittyvissä pulmissa. Opiskeluterveydenhuollon

palvelut ovat muun muassa:

- terveystarkastukset ensimmäisen vuoden opiskelijoille
- puolustusvoimien ennakkoterveystarkastukset joensuulaisille kutsuntaikäisille
- nuorison terveystodistukset mm. ajokorttia varten
- ensiapu tapaturmatilanteissa
- hoidon tarpeen arviointi/hoito äkillisissä sairastapauksissa
- yksilöllisen tarpeen mukainen terveysneuvonta
- matkailijoiden rokotusneuvonta ja tehosterokotukset, influenssarokotukset
- seksuaaliterveysneuvonta, ehkäisyn aloitukset.

Koululääkäri pitää vastaanottoa koululla säännöllisesti terveydenhoitajan tiloissa toisessa kerroksessa. Ajanvaraus lääkärille tehdään terveydenhoitajan kautta. Koululla ei ole lääkärin sairausvastaanottoa. Sairautapauksissa ajanvaraus lääkärille tapahtuu oman terveysaseman kautta.

Hammaslääkäriajat varataan itse omasta kotikunnasta. Ilmainen hammashoito koskee kaikkia alle 18-vuotiaita.

HUOM. Opiskeluterveydenhuollon peruuttamattomasta vastaanotokäynnistä 18 vuotta täyttäneille asiakkaille lähetetään sakkomaksu (51,50 €). Huolehdiathan siis, että tulet varatulle ajallesi tai peruutat ajan, mikäli sinulla tulee este.

Koulupsykologi ohjaa, neuvoa ja tukee luokiolaisia hyvinvointiin, opiskeluun ja elämäntilanteisiin liittyvissä asioissa. Esimerkkejä aiheista joiden tiimoilta voit tulla juttelemaan psykologin kanssa.

- stressinhallinta, väsymys, uupuminen
- ahdistuneisuus
- jännittäminen
- ihmissuhdeasiat, yksinäisyys
- masentuneisuus tai muut mielenterveyteen liittyvät pulmat
- elämäntilanteeseen liittyvät pulmat
- äkilliset elämänmuutos- tai kriisitilanteet
- huoli tulevaisuudesta
- oppimisvaikeudet
- muu huoli josta haluat tulla juttelemaan kanssani – älä jää yksin mureh-

timaan!

Koulupsykologin työhön kuuluu opiskelijan tuki- ja ohjauskäynnit, henkilökunnan konsultointi, neuvottelut sekä yhteistyö nuoren lähiverkoston kanssa ja ohjaus tarvittavien palveluiden pariin. Opiskelijalla on oikeus saada tapaaminen kuraattorin tai psykologin kanssa 7 koulupäivän sisällä ja kiireellisissä asioissa samana tai seuraavana päivänä.

Psykologina toimii Mariel Nuolikoski on tavattavissa maanantaista perjantaihin lukion vanhalla puolella, kansalaisopiston vahtimestarin koppia vastapäätä olevassa huoneessa. Hänet tavoittaa myös Wilmasta tai soittamalla/tekstiviestillä 013 330 5374, sähköposti: mariel.nuolikoski@siunsote.fi

Koulukuraattori työskentelee oppilaitoksissa sosiaalialan asiantuntijana. Hänen tehtävänsä on tukea opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia. Kuraattori järjestää tarvittavaa tukea, ohjausta ja neuvontaa opiskelijoille, heidän lähipiirilleen ja opettajille. Keskustelut ovat luottamuksellisia. Kuraattori tarjoaa

keskusteluapua erilaisissa elämän pulmatilanteissa, kuten

- opiskeluun liittyvät huolet
- uupuminen, väsymys ja stressinhallinta
- jännittäminen, ahdistuneisuus ja masentuneisuus
- elämäntilanteen pulmat; päivärhythmi, uniongelmat, asioiden hoitaminen yms.
- ongelmat perheessä tai kaveripiirissä
- itsenäistyminen ja asuminen
- talousneuvonta ja kelan tukien hakeminen
- jokin muu huoli, joka painaa mieltäsi ja haluat puhua jonkun kanssa

Koulukuraattori Mari Partanen on tavattavissa koulullasi maanantaista perjantaihin lukion kanslian vieressä työhuoneessa.

Yhteydenotot ja ajanvaraukset Wilmassa, puhelimitse (soitto tai tekstari) tai sähköpostilla. Puh. 013 330 5366/050 428 8142. Sähköposti: mari.partanen@siunsote.fi

Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

1. Taustaa

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) mukaan opiskeluhuollon toteuttamista, arviointia ja kehittämistä varten laaditaan oppilaitoskohtainen opiskelu-huoltosuunnitelma. Suunnitelma voi olla myös kahden tai useamman oppilaitoksen yhteinen. Opiskeluhuoltosuunnitelmaan tulee olla sisällytettynä suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.

Laki naisten ja miesten tasa-arvosta 609/1986 määrää laatimaan oppilaitoskohtaisesti tasa-arvosuunnitelman yhteistyössä henkilöstön ja opiskelijoiden kanssa. Sekä lukioissa että Joensuun kaupungin tasolla on laadittu tasa-arvosuunnitelmat, joita tarkistetaan tarvittaessa. Tasa-arvolain mukaan erityisesti huomiota tulee kiinnittää muun muassa seksuaalisen häirinnän ja sukupuoleen perustuvan häirinnän ehkäisemiseen ja poistamiseen. Yhteiskoulun lukiossa suunnitelman laatimiseen osallistuu yhteisöllinen opiskelijahuoltoryhmä yhteistyössä eri asiantuntijatahojen kanssa

2. Käsitteistä

2.1 Väkivalta ja kiusaaminen

Kiusaamisella tarkoitetaan joutumista toistuvasti toisten tahallisen ja kielteisen toiminnan kohteeksi. Kiusaaminen on mahdollisesti henkistä tai fyysistä.

Suoralla kiusaamisella tarkoitetaan fyysistä tai sanallista satuttamista. Fyysinen satutta-

minen voi olla esimerkiksi lyömistä, tönimistä tai potkimista. Fyysisenä kiusaamista on myös omaisuuden tai esimerkiksi koulutöiden varastamista tai tuhoamista.

Epäsuoralla kiusaamisella tarkoitetaan mm. satuttamista kiertoteitse vahingoittamalla ihmissuhteita tai sulkemalla pois joukosta. Epäsuora kiusaaminen voi olla esimerkiksi arvostelemista selän takana tai vahingollisten juorujen ja perättömien juttujen levittämistä. Epäsuora kiusaaminen on usein vaikeasti havaittavaa. Tällaisia kiusaamisen muotoja ovat mm. vihjaileminen, monimerkitykselliset viestit, joiden todellinen merkitys aukeaa vain tietyille opiskelijaryhmälle, sekä vuoro-vaikutussääntöjen rikkominen, kuten tervehtimättä jättäminen tai vastaamatta jättäminen. Lähtökohtana kiusaamisessa pidetään kiusatuksi joutuneen omia kokemuksia. Kiusaaja ei välttämättä tunnista kiusaavansa.

Kiusaamista ovat:

- Fyysisen koskemattomuuden loukkaaminen ja väkivalta
- lyöminen, potkiminen, töniminen, nipistely, kamppaaminen, esineillä heittäminen, hiuksista vetäminen; väkivalta, joka naamioidaan urheiluksi ja leikiksi; pään kastaminen vessanpönttöön tai lavuaariin jne.
- Henkinen väkivalta, pilkkaaminen, eristäminen muista opiskelijoista, haukkuminen, matkiminen, naurunalaiseksi tekeminen, syrjään jättäminen, toisten yllyttäminen yhtä vastaan, pettäminen, juorujen levittäminen,

ilmeily, huokailu, merkitsevien silmäysten vaihtaminen toisten kanssa, kikattelu tai pilkallinen nauru, rahan kiristäminen jne.

- Vallankäyttö uhkaaminen, kiristäminen, muista eristäminen, pakottaminen tekoihin, pelottelu, uhkailu, väärin neuvominen.
- Haitanteko, tavaroiden piilottelu ja tavaroiden luvatta ottaminen, yksin jättäminen, omaisuuden tahallinen tuhoaminen, peleistä ja leikeistä poisjättäminen, toisen nimissä toimiminen

Kiusaaminen voi tapahtua eri ympäristöissä, usein sosiaalisessa mediassa. Kaikki epämiellyttävältä tuntuva kohtelu ei kuitenkaan ole kiusaamista. Riidat ja erimielisyydet kuuluvat ihmisten väliseen kanssakäymiseen, eivätkä ne ole kiusaamista. Riidat ja erimielisyydet eroavat kiusaamisesta siinä, että ne ovat yleensä ohimeneviä ja hetkellisiä, eikä niiden kohteeksi joudu jatkuvasti yksi ja sama opiskelija. Kiusoittelu tai raju leikki eivät ole kiusaamista, jos niihin osallistuvat opiskelijat ovat asiasta samaa mieltä ja se on kaikkien mielestä hauskaa.

Kiusaamista esiintyy nuorten keskuudessa usein verhotusti ja ilman että aikuiset sitä näkevät. Esimerkiksi ryhmässä kiusaamisesta kärsivät hyvin usein myös ne, jotka eivät ole kiusaamisen varsinaisia kohteita. Ryhmän kulttuuri saattaa rakentua tällöin pelon varaan avoimen aktiivisuuden sijasta. Väki-valtaa on myös opiskelijan väkivaltainen ja uhkaava käyttäytyminen, jolla hän vaarantaa toisen henkeä tai terveyttä tai joka kohdistuu esimerkiksi oppilaitoksen irtaimistoon.

2.2 Seksuaalinen häirinnän tunnusmerkit

Häirinnällä tarkoitetaan tässä suunnitelmassa seksuaalista häirintää ja sukupuoleen perustuvaa häirintää. Seksuaalista häirintää on ei-toivottu yksipuolinen huomio, joka liittyy sukupuoleen. Seksuaalinen häirintä sanoin, elein tai teoin on kiusaamista. Häirintä saa toisen tuntemaan itsensä noloksi, pelokkaaksi, loukkaantuneeksi tai vihaiseksi. Häirintä voi tapahtua myös sosiaalisessa mediassa tai puhelimen välityksellä. Sukupuolinen huomio muuttuu häirinnäksi silloin, kun sitä jatketaan, vaikka huomion kohde ilmaisisi sen olevan epämiellyttävää. Huomion kohteena olevan henkilön oma tuntemus ja kokemus on mittari siihen, onko huomio seksuaalista häirintää vai ei.

Seksuaalista häirintää ovat esimerkiksi:

- sukupuolisesti vihjailevat eleet tai ilmeet, nimittelyt sukupuoliseen suuntautumiseen liittyen
- kaksimieliset puheet tai vitsit
- vartaloa, pukeutumista tai yksityiselämää koskevat asiattomat huomautukset tai kysymykset
- näkyvillä olevat pornografiset tai yliseksuaaliset painotuotteet
- seksuaalisesti värittyneet kirjeet, viestit sosiaalisessa mediassa tai sähköpostit
- häiritsevä fyysinen koskettelu
- sukupuoliyhteyttä tai muuta sukupuolista kanssakäymistä koskevat ehdotukset tai vaatimukset
- raiskaus tai sen yritys
- halventavat puheet toisesta sukupuolesta tai toisen sukupuolen alentami-

nen yhteisön vuorovaikutustilanteissa, valinnoissa ja päätöksissä

- työpaikkakiusaaminen, jos se perustuu sukupuoleen

Seksuaalisena häirintänä ei voida pitää esimerkiksi rohkaisuksi tai kiitokseksi tarkoitettua neutraalien vartalon osien koskettelua, tervehdys- tai onnittelutilanteeseen liittyvää halausta (johon ei liity seksuaalista viritystä), asiallista tai ammatillista keskustelua seksuaalisuuteen liittyvissä asioissa tai yksittäistä ja viatonta, hyvántahtoista ja huumoriin liittyvää ja vastavuoroista tai neutraalia flirttiä.

Sukupuoleen perustuvalla häirinnällä tarkoitetaan henkilön sukupuoleen liittyvää ei-toivottua käytöstä, joka ei ole luonteeltaan seksuaalista ja jolla tarkoituksellisesti tai tosiasiallisesti loukataan tämän henkistä tai fyysistä koskemattomuutta ja jolla luodaan uhkaava, vihamielinen, halventava nöyryyttävä tai ahdistava ilmapiiri.

Sukupuoleen perustuva häirintä voi ilmetä seuraavin tavoin:

- alentava ja kielteinen puhe toisesta sukupuolesta
- toisen sukupuolen halventaminen

3. Joensuun yhteiskoulun lukiossa työskentely kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemiseksi

3.1 Ennaltaehkäisevä työ

Häirinnän ehkäisemisen lähtökohtana on oppilaitoksen johdon ja kaikkien työntekijöiden asenne; kiusaamista, väkivaltaa ja häirintää ei tule pitää missään olosuhteissa hyväksyttävänä, jokainen on sitoutunut ennaltaehkäisemiseen ja puuttuu välittömästi kaikkiin esille tuleviin tapauksiin. Jokaisen aikuisen toi-

mijan pitää olla tarkkana siitä, että ei kiusaamistilanteita havaitessaan jää kiusaamisen hiljaisen hyväksyjän rooliin. Kiusaaminen, väkivalta ja häirintä eivät lopu itsestään, kaikkiin niihin on puututtava määrätietoisesti. Jos niihin ei puututa, on vaarana, että niitä aletaan pitää yhteisössä "normaalina" käytäytymisenä.

Kun lukiossamme käsitellään kiusaamista, väkivaltaa tai häirintää, on tärkeää, että keskustelu pysyy koko ajan toisia asiallisena ja kunnioittavana ja kaikkien tulee kokea voivansa turvallisesti osallistua keskusteluun. Tähän tavoitteeseen pääsemistä tukee huomion kiinnittäminen oppilaitoksen yleisen hyvän ilmapiiriin ja yhteisöllisyyden vahvistamiseen. Kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemistä käsitellään lukuvuosittain lukiossamme myös eri oppiaineiden oppitunneilla, ryhmänohjauksessa, opiskelijakunnassa ja mahdollisesti muissa yhteyksissä.

Kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemistä käsitellään lukuvuosittain mm. ryhmänohjauksessa. Huoltajille tiedotetaan myös asiasta. Kouluterveyskyselyn tuloksia ja muita kyselyiden tuloksia seurataan, ja niiden pohjalta laaditaan tarvittavat toimenpideohjelmat yhteisöllisessä opiskelijahuoltoryhmässä yhdessä opiskelijakunnan edustajien kanssa.

Kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän esiintyvyyttä lukiossamme seurataan vuosittain erilaisilla kyselyillä. Kyselyiden vastaukset tulee säilyttää mahdollisia myöhemmin esille nousevia selvittelyjä varten kaksi vuotta kyselyjen toteuttamisen jälkeen.

3.2 Koulutuksen tärkeys

Yhteisöllisen opiskelijahuoltoryhmän jäsenet osallistuvat kukin tahoillaan kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemistä käsitte-

leviinn koulutuksiin. Koulutuksen sisällöistä keskustellaan ryhmässä ja jaetaan osaamista. Yhteisöllinen opiskelijahuoltoryhmä osallistuu yhdessä rehtorin kanssa opettajille ja muulle henkilökunnalle järjestettävän koulutuksen suunnitteluun.

Tavoitteena on, että henkilökunnalle tai osalle siitä järjestetään koulutusta vähintään joka kolmas lukuvuosi kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemisestä.

Suunnitelma käsitellään lukuvuosittain opettajienkokouksessa ja myös opiskelijakunnan hallituksessa. Kokoukseen kutsutaan tarpeen mukaan eri asiantuntijoita.

3.3 Tiedottaminen ja viestintä

Suunnitelmasta opiskelijan suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä tiedotetaan lukuvuosittain opiskelijoille, huoltajille ja vanhemmille ja kaikille oppilaitoksen työntekijöille, opettajien lisäksi myös muulle henkilökunnalle.

- Suunnitelmasta tiedotetaan lukion opinto-oppaassa
- Sen lisäksi, että ohjelma julkaistaan kotisivuilla, sen sisältö käsitellään kerran lukuvuodessa opiskelijoiden kanssa ryhmänohjauksessa.
- Suunnitelmasta tiedotetaan opettajille vähintään kerran lukuvuodessa opettajienkokouksessa, jonka teemana on opiskeluhuolto

4 Menettelytavat eri tilanteissa

Lukio voi puuttua kiusaamiseen, häirintään ja väkivaltaan jos sitä tapahtuu lukion alueella ja työpäivän aikana tai lukion järjestämässä tilaisuudessa mm. opintomatalla. Jokainen kiusaamista, väkivaltaa tai häirintää havain-

nut on velvollinen ottamaan asian puheeksi, jotta asiaa voidaan selvittää huolellisesti henkilökunnan kanssa.

Tässä kiusaamisen käsitteen alle on sisällytetty kiusaamisen eri muodot ja seksuaalinen häirintä. Jos opiskelija tulee kertomaan jollekulle oppilaitoksen aikuiselle kiusaamisesta, aikuinen on velvollinen viemään asiaa eteenpäin kiusaamisen loppumiseksi. Opiskelijoiden, joita asia koskee, tulee olla tietoisia asian käsittelystä.

Jokainen tietoon saatettu kiusaamistapaus on tutkittava ja aloitettava selvitys mahdollisimman nopeasti. Kaikkia osapuolia on kuultava. Prosessilla tavoitellaan positiivista muutosta ja väärinymmärrysten oikaisemista.

Kiusaamisen selvittelyssä on olennaista molempien osapuolten kuuleminen, ensin erikseen ja sitten yhdessä. Selvittely antaa kummallekin osapuolelle mahdollisuuden käydä tapahtunutta läpi, rauhoittua ja kehittää omaa tapaa selvittää asiasta eteenpäin oman arvokkuutensa säilyttäen. Aikuinen tarjoaa neutraalin asiantuntemuksensa ja aikuisen minänsä osapuolten käyttöön. Aikuisen tuki on välttämätön turvallisuuden tunteen takia. Vain turvassa nuori voi oppia tapahtuneesta, kenties sopia ja pyytää, saada ja antaa anteeksi ja päästä eteenpäin. Tarvittaessa otetaan yhteys huoltajaan.

Seuraavassa on kuvattu esimerkki toimintamallista, jota voidaan hyödyntää kiusaamista tai häirintätapaukseen liittyvän toimintaohjeen laatimisessa:

1. Jokainen kiusaamista tai seksuaalista häirintää havainnut tai siitä tiedon saanut huolehtii siitä, että asiaa lähdetään selvittämään nopeasti ja tosissaan. Kiusaamistapausta lähtee selvittämään kiusatun ryhmänohjaaja ja/tai kiusaajan ryhmänohjaaja tai muu kiusaamista havainnut henkilökunnan jäsen ja

kuraattori.

2. Tapahtumat kirjataan ylös ja sovitaan seurannasta ja sovittelusta. Tapahtuneen tarkka kirjaaminen on tärkeää: kysymykset, vastaukset, tuntemukset, reaktiot, faktat. Tarvittaessa opiskelijan tuen tarpeen selvittämiseksi kootaan monialainen asiantuntijaryhmä.

3. Jos on mahdollisuus vertaissovitteluun, myös siitä sovitaan. Sovittelu perustuu vapaaehtoisuuteen. Tällä hetkellä lukiossamme ei ole vertaissovittelijoita.

4. Tapauksesta kerätään tietoa haastatteleamalla muita asiasta tietäviä opettajia ja muita asianosaisia, jotka ovat oppilaitoksen henkilökuntaa, tai opiskelijoita.

5. Tapauksen käsittelijät tapaavat kunkin osapuolen yksilökeskusteluissa. Tavoitteena on, että jokaisen näkökulma tulee esiin. Tässä yhteydessä sovitaan alaikäisten kanssa yhteydenotosta huoltajiin ja aikataulusta.

6. Eri osapuolten suostumuksella järjestetään yhteinen asian käsittely, jonka tavoitteena on sopiminen (anteeksipyyntö ja anteeksiantaminen). Tarvittaessa tehdään kirjallinen sopimus, jonka osapuolet allekirjoittavat.

7. Sovitaan seurantatapaamisten ajankohdat, joissa tarkistetaan, onko kiusaaminen loppunut.

8. Jos kiusaaminen ei lopu, otetaan käyttöön oppilaitoksen kurinpitokeinot ja pyydetään apua muilta viranomaisilta kuten turvallisuusasiantuntijoilta ja lastensuojeluviranomaiselta. Jos kiusaaminen täyttää rikoksen tunnusmerkit, kiusaamisesta tehdään rikosilmoitus.

9. Kaikki käydyt keskustelut ja tapaamiset kirjataan muistioksi ja säilytetään samoin kuin opiskeluhuoltokertomukset (opiskelu aika + 10 vuotta).

10. Kaikille osapuolille tarjotaan tarvittaessa opiskeluhuollollista yksilötukea (opiskeluterveydenhuollon palveluja, psykologi- ja kuraattoripalveluja, sekä monialaista yksilökohtaista opiskeluhuoltoa).

Kun opiskelija käyttäytyy väkivaltaisesti tai uhkaavasti, toimitaan seuraavissa asiakirjoissa kuvatulla tavalla (ovat osa opetuussuunnitelmaa). Suunnitelma toiminnasta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa sekä suunnitelma kurinpitokeinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista.

5 Opiskelijoiden toimintaohjeita

5.1 Opiskelija kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän kohteena

Kenenkään ei tarvitse missään muodossa sietää loukkaavaa tai epämiellyttävää käyttäytymistä. Kaikilla on oikeus omiin fyysisiin ja henkisiin rajoihin. Muilla yhteisön jäsenillä on velvollisuus kunnioittaa toisen asettamia rajoja.

- Pyydä kiusaajaa/häiritsijää lopettamaan. Pyri sanomaan EI selkeästi ja vakuuttavasti
- Jos on mahdollista, kerro kiusaajalle/häiritsijälle miltä hänen käyttäytymisensä tuntuu.
- Usein on turvallisinta poistuminen paikalta. Tilanteesta on aina oikeus poistua. Poistumiseen ei tarvita kenenkään lupaa eikä silloin tarvitse sanoa mitään.
- Jos kiusaaminen, väkivalta ja häirintä jatkuu, ilmoita siitä aina jollekin oppilaitoksen aikuiselle ja/tai huoltajalle.
- Asian käsittelyä varten kirjaa tapahtuma esim. puhelimeesi; tapahtuma-ajat ja paikat, mitä tapahtui ja keitä oli läsnä.

nä.

- Kiusaaminen, väkivalta tai häirintä ei ole koskaan häirinnän kohteeksi joutuneen syytä!

5.2 Opiskelija kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän sivusta seuraajana

Joensuun yhteiskoulun lukion kaikkia opiskelijoita sekä henkilökuntaa rohkaistaan ja kannustetaan puuttumaan näkemäänsä kiusaamiseen, väkivaltaan ja häirintään. Jos opiskelijoille on kertynyt kokemusta oppilaitoksen toimivasta prosessista puuttumisesta kiusaamiseen, väkivaltaan ja häirintään tai he tuntevat oppilaitoksen toimintasuunnitelman, se rohkaisee heitä kaikkia aktiivisesti puuttumaan havaitsemiinsa häiriöihin. Myös ilmiön käsitteleminen ja pohtiminen etukäteen auttaa nuoria tunnistamaan häiriötilanteet. Henkilökunnan on virkavastuulla puututtava kaikkeen näkemäänsä epäasialliseen käyttäytymiseen.

Toiset opiskelijat voivat puuttua näkemäänsä

kiusaamiseen, väkivaltaan ja häirintään esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- Sano häiritsijälle, että hänen käyttäytymisensä on loukkaavaa ja että hänen on lopetettava.
- Tue, puolusta ja usko häirintää kokenutta kaveria.
- Älä vähättele, äläkä syytä kiusattua kaveria.
- Kerro tapahtuneesta jollekin oppilaitoksen aikuiselle ja/tai huoltajalle vaikka nimettömällä viestillä.

6 Suunnitelman seuranta, arviointi ja päivittäminen

Lukion yhteisöllinen opiskelijahuoltoryhmä on vastuussa suunnitelman seurannasta, arvioinnista ja päivittämisestä lukuvuosittain.

Suunnitelman toteutumista seurataan lukuvuosittain. Opiskelijakunnan hallituksen edustajat osallistuvat arviointiin ja päivittämiseen.

Lukion yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma

Joensuun yhteiskoulun lukion yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma 2023²⁸

²⁸<https://jyk.mobiezone.fi/wp-content/uploads/sites/47/2024/08/Joensuun-yhteiskoulun-lukion-yhdenvertaisuus-ja-tasa-arvosuunnitelma-2023.pdf>

Opintojakson arviointi

Arvioinnin yleisperiaatteet

- Perustuu valtakunnallisen opetussuunnitelman tavoitteisiin ja on monipuolista
- Tavoitteena on luotettavuus ja oikeudenmukaisuus.
- Kannustaa tavoitteiden asettamiseen ja itsearviointiin.
- Arvioinnin ja arvosanan muodostumisen perusteet käsitellään opintojakson alussa.
- Perustuu mahdollisiin kirjallisiin kokeisiin, opintojen edistymisen havainnointiin ja opiskelijan tuotosten arviointiin. Opintojakso voidaan arvioida myös ilman kokeita.
- Jatkuva näyttö eli tuntiaktiivisuus, kotehtävät, tutkielmat jne. vaikuttavat kokeiden ohella arvosanaan.

YKSITTÄISEN OPINTOJAKSON ARVIOINNIN KÄYTETYT MERKINNÄT:

- 5-10 = hyväksytty
- 4= hylätty
- S= hyväksytty soveltava opintojaksi
- H= hylätty soveltava opintojaksi
- X= kesken (täydennettävä viimeistään seuraavan jakson uusintakoepäivään mennessä)
- K= keskeytetty, jolloin opiskelijalla ei ole oikeutta osallistua kokeeseen eikä täydentää opintojaksoa
- T= Tekee itsenäistä suoritusta eli tent-

tiä

Opintojakson arvioimatta jättäminen

Arvosanaa opintojaksosta ei anneta lainkaan opiskelijalle, joka ilman hyväksyttävää syytä (ks. poissaolot) on poissa oppitunneilta tai muulla tavalla lyö laimin opiskelunsa tai kurssiin/opintojaksoon liittyvät suorituksensa. Vilpistä seuraa arvostelematta jättäminen ja uusintaoikeuden menettäminen. Samoin opintojakson joutuu suorittamaan uudestaan, mikäli opiskelija jää kiinni vilpin yrittämisestä. Jos et halua opintojaksoa arvioidavan, sinun tulee ilmoittaa siitä opettajalle ennen arviointia.

Yksittäisen opintojakson arvosanaa ei voi poistaa sen jälkeen, kun sen arviointi on suoritettu. Tämä kannattaa huomioida mm. hylättyjen arvosanojen kohdalla, jotka voivat esteenä päättöarvioinnin suorittamiselle.

Opintojakson uusiminen ja uusintakoe

Uusintakokeeseen voi osallistua vain, jos on saanut hylätyn arvosanan opintojaksosta. Hylätyn opintojakson voi uusia yhden kerran uusintakoepäivänä milloin tahansa lukioaikana. Suositeltavaa on, että opiskelija suorittaa vain yhden kokeen/uusintapäivä. Uusintaan on ilmoitettava Wilman kautta. Mikäli opiskelija on poissa uusintakokeesta ilman pätevää syytä, hän menettää uusintaoikeutensa. Jo hyväksytysti suoritettua kurssiin/opintojakson voi uusia osallistumalla opintojaksolle uudestaan tai neuvottelemalla sen suorittamisesta opettajan kanssa. Parempi arvosana jää voimaan. Oppiaineen kaik-

kien kurssien/opintojaksojen ei tarvitse olla arviointia varten.
hyväksytysti suoritettuja oppiaineen päättö-

Aineen oppimäärän arviointi

Aineen oppimäärän arviointi

Aineen koko oppimäärän päättöarviointi muodostuu pakollisten ja syventävien/valtakunnallisten valinnaisten arvosanojen perusteella. Opettaja voi päättöarviointia antaessaan ottaa huomioon opintojen nousujohteisuuden. Oppimäärän hyväksytty suorittaminen edellyttää, että opiskelija on suorittanut pakolliset opinnot. Urheilulukiolaisilla on tämän suhteen poikkeuksia.

Urheilulinjalainen voi jättää opetussuunnitelmasta 8 pakollista kurssia/ 16 opintopistettä suorittamatta, mutta jokaisesta oppiaineesta tulee kuitenkin tehdä vähintään 50 % pakollisista kursseista/opintojaksoista. Jos oppiaineessa on vain yksi pakollinen kurssi/ 2 pakollista opintopistettä, on urheilulinjalaisen se/ne opiskeltava.

Hylättyjä arvosanoja voi enimmillään olla alalla olevassa taulukossa mainittu osuus opiskelluista pakollisista ja syventävistä kursseista/opintopisteistä. Esimerkiksi jos opiskelija on suorittanut historiaa yhteensä neljä pakollista kurssia/ 8 pakollista opintopistettä ja yhden syventävän kurssin/2 opintopistettä valtakunnallisia valinnaisia, vain yksi kurssista/ 2 opintopistettä voi olla hylättyjä. Hylätty suoritus koulukohtaisissa valinnaisissa ei ole mahdollinen eli se ei kerrytä kurssikertymää.

Aineen oppimäärä arvioidaan numeerisesti. Mikäli opiskelija kirjallisesti pyytää, hän on oppimäärän arvioinnissa oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän (S) liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa on suorittanut vain

yhden kurssin /2 opintopistettä, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli hän on suorittanut niissä vain kaksi kurssia/ 4 opintopistettä. Opetussuunnitelmassa määritellyt muut lukion tehtävään soveltuvat opinnot arvioidaan pääsääntöisesti asteikolla suoritettu/hylätty.

Pakollisia ja syventäviä kursseja (ei sisällä soveltavia kursseja)/ valtakunnallisia pakollisia ja valinnaisia saa olla enintään:

suoritettuna 1-2 kurssia/ 1-4 opintopistettä, joista hylättyjä kurssiarvosanoja voi olla enintään 0

suoritettuna 3-5 kurssia/6-10 opintopistettä, joista hylättyjä arvosanoja voi olla enintään 1 kurssi/2 opintopistettä

suoritettuna 6-8 kurssia/ 12-16 opintopistettä, joista hylättyjä arvosanoja voi olla enintään 2 kurssia/ 4 opintopistettä

suoritettuna 9 tai enemmän kursseja/18 opintopistettä, joista hylättyjä arvosanoja voi olla enintään 3 kurssia/ 6 opintopistettä

Oppiaineen päättöarvosanan korottaminen

Opiskelija voi **kerran yrittää** minkä tahansa oppimäärän päättöarvosanan korottamista osallistumalla ennen ylioppilaskirjoituksia tai kirjoitusten jälkeen pidettäviin kuulusteluihin. Kuulustelussa on hallittava aineen koko oppimäärä. Abiturentti voi korottaa yksittäisten hylättyjen kurssien /opintojaksojen arvosanoja kolmannen jakson arvostelun jälkeen vain uusintakoepäivinä.

KELAn opintoetuudet 2024-2025

KELAn opintoetuudet²⁹

LUE LISÄÄ KELAN SIVUILTA³⁰

HUOM! Tuet voivat vaihdella ja tällä hetkellä on suunnitteilla opiskelijan siirtäminen pois yleisen asumistuen piiristä eli kannattaa seurata KELAN sivuja ja ohejstuksia. Myös opintorahan määrässä ja opintolainan määrässä voi tulla eteen muutoksia.

▪ **Opintoraha, opintolainan valtiontakaus, korkoavustus, huoltajakorotus**

▪ **Koulumatkatuki (haettava lukuvuodeksi kerrallaan)**

Opintotukea voi saada Suomessa tai ulkomailla suoritettaviin opintoihin lukiossa. Opintotukietuuksia myönnetään vain opiskelijan hakemuksesta.

Opintotuen myöntämisedellytys on opintojen päätoiminen harjoittaminen. Lukio-opinnot ovat päätoimisia, jos suoritettavan oppimäärän laajuus on vähintään 150 opintopistettä ja opiskelija opiskelee läsnä ollen lukukauden aikana vähintään 10 kurssia/20 opintopistettä tai osallistuu lukukauden aikana kahteen ylioppilastutkintoon kuuluvaan kookeeseen. Opintotuen suuruus määräytyy iän, siviilisäädyn ja asumismuodon mukaan. Opiskelijan omat tulot ja vanhempien tulot voivat vaikuttaa opintotuen määrään.

Alle 18-vuotiaan on ilmoitettava hakemuksessaan myös huoltajatieto, koska Kelan on annettava alle 18-vuotiaan hakijan opintoetuuksia koskeva päätös tiedoksi myös huoltajalle.

²⁹<https://www.kela.fi/opintotuki>

³⁰<https://www.kela.fi/oppivelvollisuus-laajenee>

³¹<https://www.kela.fi/opintotuki-vanhempien-tulot>

³²<https://www.kela.fi/opintotuki-opintoraha>

Opintoraha

Tarkista KELAN sivuilta aina voimassa olevat määräykset ja tulkinnat. Edellä olevat ovat olleet voimassa kesäkuussa 2024.

Vanhempien tulot voivat vaikuttaa opintorahaasi. Vanhempien tulojen vaikutus opintotukeen | Henkilöasiakkaat | Kela³¹

Kotona vanhempien luona asuva nuori: Vanhempien tulot voivat vaikuttaa opintorahan suuruuteen eli sitä voi saada 0 – 161,26 e/kk.

Opintoraha voi olla enintään 279,38 euroa. Itsenäisesti asuvien yli 18 vuotiaiden osalta vanhempien tulot eivät vaikuta opintorahan määrään. Oppivelvollisuusikäisille ei makseta materiaalilisää.

Opintorahaa voit saada myös kesän ajalta, jos suoritit silloin lukion oppimäärään hyväksiluettavia opintoja. Ota yhteys aineenopettajaan/opinto-ohjaajaan hyvissä ajoin. Myös ammattikorkeakoulut sekä yliopistot tarjoavat opintorahaan oikeutettavia kesäopintoja.

Itsenäisesti asuva 17 vuotias tai sitä nuorempi voi saada KELAN opintorahaa vähintään 113,57 euroa/tukikuukausi. Huoltajien tulojen pienuus voi suuren taa tukea jopa 279,38 e/kk. Alentavasti vanhempien tulot eivät vaikuta. Opintoraha | Henkilöasiakkaat | Kela³²

Opintorahan huoltajakorotus

Jos olet alle 18-vuotiaan lapsen huoltaja, voit saada opintorahaa 421,01 euroa/kk. Lasten lukumäärä ja se, kenen luona lapsi asuu,

eivät vaikuta. Huoltajakorotusta ei voi hakea, vaan Kela myöntää sen automaattisesti muun opintorahan lisäksi, kun tieto huoltajuudesta on väestötietojärjestelmässä.

Opintotuen hakeminen

- Kela toivoo, että opintotukia koskevat hakemukset lähetettäisiin heille ensisijaisesti sähköisesti.

- www.kela.fi/asiointi

» Palveluun kirjaudutaan omilla verkkopankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.

» Myös hakemuksen liitteet voi toimittaa verkossa.

- Hakemuslomakkeita saa Kelan internetsivuilta, Kelasta ja oppilaitoksista.

- Opintotuki voidaan myöntää aikaisintaan hakemuksen saapumiskuukauden alusta alkaen.

- Ohjeet opintoetuuksista ja niiden hakemisesta löytyvät osoitteesta www.kela.fi/opiskelijat. Neuvoja saa myös lukion kansliasta ja Kelan paikallistoimistoista.

- Mahdollisen neljännen opiskeluvuoden syys- ja kevätlukukaudelle opiskelijan on tehtävä uusi hakemus, mikäli opinnot ovat edelleen päätoimisia. Kelan sähköisessä asiointipalvelussa opiskelija voi:

- hakea opintotukea
- tarkistaa, mille ajalle opintotuki on myönnetty ja paljonko tukea maksetaan
- tarkistaa vuositulorajansa ja katsoa, montako tukikuukautta on käyttänyt ja montako on vielä käytettävissä
- tarkistaa opintolainatietonsa
- palauttaa, perua tai lakkauttaa opintotuen
- ilmoittaa tukeen vaikuttavista muutoksista ja hakea lisätukea.

Opintorahan oppimateriaalilisä on 52,24 e/kk, jos koulutuksesi ei ole ilmaista eli käytännössä hyvin harva saa sitä.

Oppimateriaalilisää voivat saada:

- olet lapseton ja naimaton opiskelija
- vanhempiesi yhteenlasketut tulot ovat enintään 41 100 euroa vuodessa (voi muuttua vuosittain, tarkista!)
- asut vanhempasi luona ja olet alle 20-vuotias tai asut itsenäisesti ja olet alle 18-vuotias.
- **Kela myöntää oppimateriaalilisän automaattisesti opiskelijoille, jotka jo saavat opintotukea.** Jos et vielä saa mitään opintotukea (opintorahaa, opintolainan valtiontakausta tai opintotuen asumislisää), hae opintotukea opintotukihakemuksella.

Koulumatkatuki

- Opiskelijan on haettava etuutta lukuvuodeksi kerrallaan.

- Yhdensuuntaisen koulumatkan opiskelijan kotiosoitteesta oppilaitokseen on oltava vähintään 7 kilometriä

- Koulumatkatukea voivat saada päätoimisesti opiskelevat lukio-opiskelijat. Lukio-opinnot ovat päätoimisia, jos suoritettavan opimäärän laajuus on vähintään 150 opintopistettä ja opiskelija opiskelee läsnä ollen lukukauden aikana vähintään 20 opintopistettä tai osallistuu lukukauden aikana kahteen ylioppilastutkintoon kuuluvaan kokeeseen.

- Koulumatkatukeen eivät vaikuta ikäsi, tulosi eikä omaisuutesi.

Oppivelvollisuusikäisellä ei ole omavastuusuutta kuukausilipussa.

Lukuvuoden viimeinen koulumatkatukilippu on ostettava viimeistään 17.5.2023, jos lukuvuoden päätöspäiväksi merkitään 31. toukokuuta.

Itse järjestetty kulkutapa:

- Opiskelijan järjestämä kulkutapa.
- Yleensä vain, jos muut kulkutavat eivät ole käytettävissä.

Perustietoja Joensuun yhteiskoulun lukiosta



▪ **Perustamisvuosi:** 1907, Joensuun ensimmäinen sekä tytöille että pojille avoin oppikoulu. Yhdistynyt Niinivaaran lukion kanssa syksyllä 2015

▪ **Rakennuksen valmistumisvuosi** 1912, suunnitellut 1900-luvun kuuluisin naisarkkitehti Wivi Lönn, laajennukset 1959 sekä 2015

▪ **Opiskelijamäärä:** 740

▪ **Aloituspaiikkoja:** 210: yleislinja 144, musiikin ja ilmaisun linja 26, urheilulukio (erityinen koulutustehtävä) 40

▪ **Opettajia:** 56

▪ **Rehtori** Esa Rätty

▪ **Käyntiosoite:** Papinkatu 3, 80110 Joensuu

▪ **Tilat:** luokkatiloja 26, ryhmätyötiloja, Joensuun suurin sohva, kaksi liikuntas-

lia, opiskelijaravintola Masuuni/disco/esiintymistila, bändiluola, kuntosali, itsenäisen opiskelun tiloja, opiskelijakunnan tila, erilaisia auloja ja oleskelutiloja, suihkulähde, kioski, ulkoterassi, miellyttävä ja hiljaisuutta korostava akustiikka, helposti muunneltavat kalusteet, virtuaalisia oppimisympäristöjä

▪ **Kielivalikoima:** ▪ A-kielet: englanti, ranska, saksa ▪ B1-kieli: ruotsi ▪ B2-kielet: ranska, saksa, venäjä, espanja ▪ B3-kielet: espanja, ranska, saksa, venäjä

▪ www.joensuu.fi/yhteiskoulunlukio³³

▪ www.facebook.com/yhteiskoulunlukio³⁴

▪ @JYK_Joensuu

▪ @jykofficial, #jykofficial

▪ **Kuuluisia yhteiskoulua käyneitä** (muksien lukien Niinivaaran lukio) mm.: Ismo Alanko (muusikko), Armi Ratia (Marimekon perustaja), Pamela Tola (näyttelijä), Markus Kajo (toimittaja), Jari Sinkkonen (lastenpsykiatri), Lari Lehtonen (hiihtäjä), Perttu Vartiainen (yliopiston rehtori), Jukka Keskisalo (juoksija), Harri Broman (toimitusjohtaja), Reetta Meriläinen (HS päätoimittaja), Olavi Turtiainen (apteekkari, taiteen kerääjä), Marita Viitasalo (pianisti), Paula-Irmeli Halonen (pikaluistelija), Veijo Saloheimo (professori), Jyrki Laakkonen (toimitusjohtaja), Eero Oksanen (koripalloilija, rehtori)

³³<http://www.joensuu.fi/yhteiskoulunlukio>

³⁴<http://www.facebook.com/yhteiskoulunlukio>

Järjestyssäännöt

Joensuun kasvat- ja koulutuslautakunnan alaisten yleissivistävien oppilaitosten järjestyssäännöt (KAKOLK 29.11.2022)

Järjestyssääntöjen tehtävänä on luoda perusta koulutyön kasvatuksellisten ja opetuksellisten tavoitteiden saavuttamiselle, kouluyhteisön turvallisuudelle ja viihtyisyydelle. Järjestyssäännöt ohjaavat jokaista koulussa vastuuseen päivittäisestä työskentelystä ja kasvattavat osaltaan oppilasta ja opiskelijaa (jatkossa oppija) tulevaa elämää varten. Yhteisiä järjestyssääntöjä voi tarkentaa koulun toimintaohjeella. Toimintaohje laaditaan yhdessä oppijoiden, henkilöstön ja huoltajien kanssa. Järjestyssäännöt ja mahdolliset toimintaohjeet käsitellään oppijoiden kanssa jokaisen lukuvuoden aluksi. Järjestyssäännöt ovat nähtävillä kaupungin nettisivuilla.

Soveltamisala

Näitä järjestyssääntöjä sovelletaan **kouluaikaan ja koulualueeseen**.

Koulualueella tarkoitetaan niitä kiinteistöjä ja piha-alueita, jotka ovat koulun opetustiloina. Koulut tarkentavat järjestyssääntöjä liittämällä joko sanallisen määritelmän tai kartan omasta koulualueesta.

Kouluajaksi käsitetään lukujärjestyksen mukainen työpäivä ja koulun vuosisuunnitelmasa hyväksytyt poikkeavat työajat. Järjestyssäännöt ovat voimassa myös **koulun järjestämissä** opiskeluun välittömästi liittyvissä tilaisuuksissa, vaikka ne järjestetään koulualueen ja / tai – ajan ulkopuolella.

Toiminta koulualueella ja – ajalla sekä koulun järjestämissä tilaisuuksissa

1. Jokainen koulussa käyttäytyy asiallisesti ja tekee omat tehtävänsä tunnollisesti.
2. Joensuun kouluissa on kiusaaminen, häirintä, uhkailu, ahdistelu, syrjiminen ja muiden turvallisuuden tai terveyden vaarantaminen kielletty.
3. Koulun rehtorin tai opettajan tulee ilmoittaa tietoonsa tulleesta oppimisympäristössä tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, ahdistelusta, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta niistä epäillyn ja niiden kohteena olevan oppijan huoltajalle tai muulle lailiselle edustajalle. (PoL 29§, 7 mom., LL 40§11.3.2022/165)
4. Jokainen antaa toiselle työrauhan.
5. Jokainen siivoaa roskansa sekä pitää koulun ja sen pihan siistinä.
6. Opetukseen tulee osallistua säännöllisesti.
7. Jos oppija ei voi tulla kouluun, on huoltaja velvollinen välittömästi ilmoittamaan syyn luokanopettajalle tai ryhmänohjaajalle. Koulun tulee ottaa yhteyttä huoltajaan kolmantena poissaolopäivänä, jos huoltaja ei ole ilmoittanut poissaolon syytä. Poissaoloja tulee seurata.
8. Luokanopettaja tai ryhmänohjaaja voi antaa hyväksyttävästä syystä luvan enintään viiden peräkkäisen koulupäivän poissaoloon sen ryhmän oppijalle, jonka valvonta hänelle kuuluu. Koulun rehtori voi myöntää luvan tätä pidempään poissaoloon. Lupa anotaan kirjallisena.

9. Oppitunnit alkavat ja päättyvät täsmällisesti työjärjestyksessä ilmoitettuna ajankohtana. Oppituntien ulkopuolisessa toiminnassa noudatetaan erikseen sovittuja työaikoja.
10. Aiheeton liikennöinti koulun alueella on kielletty. Pyörät, mopot, autot ja muut kulkuvälineet pysäköidään koulun osoittamille paikoille.
11. Koulun omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti. Omaisuuden vahingoittumisesta tai katoamisesta aiheutuva korvausvelvollisuus määräytyy vahingonkorvauslain (412/74) mukaan.
12. Vioittuneista tai rikkoutuneista välineistä on ilmoitettava välittömästi koulun henkilökunnalle.
13. Liikuttaessa noudatetaan liikennesääntöjä.
14. Tupakkatuotteiden, sähkötupakan, nuuskan, nikotiinivalmisteiden, päihteiden ja huumeiden hallussapito, käyttäminen, myynti ja niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen on kielletty.
15. Omia mobiililaitteita saa käyttää opiskeluun oppituntien tai muun opetussuunnitelman mukaisen opetuksen aikana vain opettajan luvalla. Omien laitteiden häiritsevä käyttö on kielletty.
16. Koulua ja sen henkilökuntaa tai oppijoita koskevaa materiaalia ei saa välittää sosiaalisessa mediassa ilman asianomaisen lupaa. Koulua koskien luvan antaa rehtori. Multimedialaitteiden ja tietoverkkojen käytössä ei saa toimia vastoin Joensuun seudun sosiaalisen median opetuskäytön ohjetta³⁵.

(HYVOKOJ 22.5.2017 § 18, Joensuun seudun opetustoimen sosiaalisen median opetuskäytön ohje)

Seuraamukset sääntöjen rikkomisesta

Seuraavat toimenpiteet on **kirjattava** ja niistä on **tiedotettava** huoltajalle mahdollisimman nopeasti:

Lukio

1. Opetusta häiritsevä opiskelija voidaan **poistaa oppitunnin** tai koulun järjestämän **tilaisuuden loppuajaksi**. Jos poistettava opiskelija koettaa vastarintaa tekemällä välttää poistamisen, rehtorilla ja opettajalla on oikeus käyttää sellaisia opiskelija poistamiseksi välttämättömiä voimakeinoja, joita voidaan pitää puolustettavina opiskelijan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarinnan vakavuus sekä tilanteen kokonaisarviointi huomioon ottaen. Tässä tapauksessa rehtorin tulee antaa kirjallinen selvitys tapahtumien kulusta kasvatus- ja koulutuslautakunnalle. (LL 43§)
2. Rehtori voi koulutyötä kohtuuttomasti häiritsevältä tai väkivaltaiselta tai toisten turvallisuutta uhkaavalta opiskelijalta **evätä oikeuden osallistua** opetukseen ja liikkumiseen koulualueella enintään **kolmen työpäivän** ajaksi (LL 41§, 11.3.2022/165)
3. Opettaja tai rehtori **saavat tarkastaa opiskelijan mukana olevat tavarat** (mm. laukut, penaalit), hallinnassa olevat oppilaitoksen säilytystilat ja vaatteet päällisin puolin sellaisen **kielletyn tai vaarallisen esineen tai aineen haltuun ottamiseksi**, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta, jos esineen tai aineen hallussa-

³⁵<https://peda.net/id/d254855c366>

pito on ilmeistä JA opiskelija pyynnöstä huolimatta kieltäytyy niitä luovuttamasta tai ei luotettavasti osoita, ettei hänen hallussaan niitä ole. (LL 46e§)

4. Opiskelijalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus (LL41§)
5. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, opiskelija voidaan kasvatus- ja koulutuslautakunnan päätöksellä **erottaa** perusasteella enintään vuodeksi. Kuitenkin oppivelvollinen voi-

daan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi. Väkivaltaisen tai uhkaavan opiskelijan vaarantaessa toisten turvallisuuden voidaan määrääkainen erottaminen panna täytäntöön ilman lainvoimaa. (LL42§)

Ennen kohdissa 4.–5. kuvattujen kurinpito-toimenpiteen määräämistä on yksilöitävä teko tai laiminlyönti, kuultava opiskelijaa ja hankittava muu tarpeellinen selvitys. Lisäksi ennen toimen (kirjallinen varoitus ja määrääkainen erottaminen) antamista on huoltajalle varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

rehtori

Tutustumispäivät ja tutustumisilta Joensuun yhteiskoulun lukioon



Jykkiin voi tulla tutustumaan virka-aikana 14.1. – 16.1.2025 sekä 4.2.2025. Ilmoittautumiset Yhteiskoulun lukion opinto-ohjaajille. Muistakin ajankohdista voi sopia.

Jykin esittelyilta 9. luokkalaisille ja huoltajille 30.1.2025 (myös etäyhteydellä) kello 18.00.